VIŠJA STROKOVNA ŠOLA
Trg mladosti 3
3320 Velenje

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2023/2024

Pripravili:

Uroš Sonjak
Marko Gams
Karmen Hudournik
Helena Kovač
Aleksandra Kremer

Kazalo

1. Predstavitev višje strokovne šole ... 1
1.1 Osnovni podatki o šoli ... 1
1.2 Opis metod spremljanja kakovosti ... 2
2. Upravljanje in vodenje ... 2
2.1 Vizija, poslanstvo, cilji, usmeritve, evidence, skrb za kakovost ... 2
2.2 Prostori, oprema, knjižnica ... 4
2.3 Knjižnica ... 5
3. Financiranje ... 6
3.1 Uporaba materialnih sredstev in vlaganja v opremo ... 7
3.2 Študijska dejavnost ... 7
3.3 Kazalniki študijskega procesa ... 9
3.3.1 Kazalniki – vsi programi ... 9
3.3.2 Napredovanje oz. prehodnost ... 9
3.3.3 Kazalniki posameznih programov ... 11
3.4 Diplomanti ... 15
4. Spremljava zadovoljstva študentov ... 16
4.1 Splošni podatki o študentih in anketiranju v študijskem letu 2023/2024 ... 16
4.2 Zadovoljstvo študentov s storitvami referata za študijske zadeve ... 19
4.2.1 Primerjava zadovoljstva študentov z delom referata za študijske zadeve za obdobje 2021 – 2024 ... 21
4.3 Zadovoljstvo študentov s praktičnim izobraževanjem pri delodajalcih ... 22
4.3.1 Primerjava rezultatov o zadovoljstvu študentov glede praktičnega izobraževanja za obdobje 2021 – 2024 ... 25
4.4 Denarni prejemki študentov ... 25
5. Anketiranje mentorjev praktičnega izobraževanja ... 25
6. Zaposleni ... **Napaka! Zaznamek ni definiran.**
6.1 Sodelovanje z okoljem ... 27
6.2 Študenti ... 32
7. SWOT analiza ... 32
7.1 Akcijski načrt - predvideni ukrepi za izboljšanje ... 33

1. PREDSTAVITEV VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Višja strokovna šola (v nadaljevanju VSŠ) deluje kot organizacijska enota Šolskega centra Velenje. Ustanovljena je bila 1996 leta s Pogodbo o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Šolski center Velenje (številka: 620-03/96-9/3-8 z dne 28. 3. 1996) in Sklepom o ustanovitvi javno veljavnega vzgojno izobraževalnega zavoda Šolski center Velenje (številka 01403-42/2009/4 z dne 10. 3. 2009).

Pedagoška in strokovna dejavnost Višje strokovne šole deluje na podlagi Zakona o zavodih in Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, štev. 12/96, 115/2003), izvajanje dejavnosti pa opravlja skladno z Zakonom o višjem šolstvu ter Ustanovitvenim aktom. Višja strokovna šola pridobiva sredstva z izvajanjem izobraževanja mladine. Med druge vire prihodkov uvrščamo sredstva, pridobljena z izvajanjem dodatnih vsebin (izobraževanje odraslih, projekti in drugo) ter s prodajo storitev na trgu.

Na VSŠ komisija za kakovost ob podpori vodstva šole spremlja organizacijo in izvajanje študijskega procesa in predlaga ukrepe za izboljšave oz. kvalitetnejše delo.
Samoevalvacijsko poročilo VSŠ za študijsko leto 2023/2024 je izdelano na osnovi:

- Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007) in popravek zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI-L (Uradni list RS, št. 49/16 z dne 8. 7. 2016);
- Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS št. 86/2004) in Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o višjem strokovnem izobraževanju – ZVSI-A (Uradni list RS, št. 100/13 z dne 6. 12. 2013);
- Meril za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela (Uradni list RS, št. 124/04);
- Samoevalvacijskega poročila v višjih strokovnih šolah, priporočenih smernic, projekta Impletum;
- Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 119/2006).

Poročilo vsebuje opis postopka samoevalvacije in kratko oceno stanja s predvidenimi ukrepi za izboljšanje.

1.1 Osnovni podatki o šoli

Naziv:	Šolski center Velenje, Višja strokovna šola
Naslov:	Trg mladosti 3, 3320 Velenje
Telefon:	03 896 06 00, 03 896 82 00
Faks:	03 896 06 60, 03 896 82 10
Elektronski naslov:	vss@scv.si
Spletni naslov:	http://vss.scv.si
Davčna številka:	98282522
Matična številka:	5243050
Transakcijski račun:	01100-6030705664 (Banka Slovenije)

Opis organiziranosti:
Šolski center Velenje je vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga sestavlja pet srednjih šol, Višja strokovna šola in Medpodjetniški izobraževalni center.

Šolski center Velenje je ustanovljen za opravljanje javne službe na naslednjih področjih:

- srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
- srednješolsko splošno izobraževanje,
- višješolsko izobraževanje,

- dejavnost knjižnic in
- dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve.

ŠC Velenje lahko opravlja tudi druge dejavnosti, ki so namenjene opravljanju dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen oz. jih lahko opravlja z namenom racionalne rabe znanja in premoženja, ki ga zavod uporablja v obsegu, dovoljenem z zakoni in drugimi veljavnimi predpisi.

Šolski center Velenje (v nadaljevanju ŠCV) sestavljajo:

- Šola za strojništvo, geotehniko in okolje,
- Elektro in računalniška šola,
- Šola za storitvene dejavnosti,
- Gimnazija,
- Višja strokovna šola,
- Medpodjetniški izobraževalni center (MIC),
- Skupne strokovne službe in Dijaški in študentski dom.

Zastopnik (ime in priimek, funkcija)	Janko Pogorelčnik, direktor ŠCV Uroš Sonjak, ravnatelj VSŠ
Zavod, organizacija	Višja strokovna šola Velenje
Ulica in hišna številka	Trg mladosti 3
Poštna številka in pošta	3320 Velenje
Telefon	03 896 06 42
Elektronski naslov	vss@scv.si

1.2 Opis metod spremljanja kakovosti

Postopki samoevalvacije so bili na VSŠ izvedeni na osnovi in v skladu z Letnim delovnim načrtom (v nadaljevanju LDN) za študijsko leto 2023/2024. Merila za samoevalvacijo so bila uporabljena na osnovi priporočil komisije za kakovost v okviru projekta Impletum. Upoštevani so bili naslednji elementi samoevalvacije:

- strategija, organiziranost in vodenje šole,
- skrb za kakovost študijskega procesa,
- kadri ter upravni in strokovno-tehnični delavci,
- prostori, oprema za izobraževalno in znanstvenoraziskovalno dejavnost,
- sodelovanje z okoljem.

2. UPRAVLJANJE IN VODENJE

2.1 Vizija, poslanstvo, cilji, usmeritve, evidence, skrb za kakovost

Vizija višje šole od njene ustanovitve in razvoja višješolskih programov je ustvarjanje uporabnih znanj po primerljivih standardih za življenje in delo. Poudarjamo vseživljenjsko učenje, formalne in neformalne oblike izobraževanja, cilj pa je samozavestna, izobražena oseba, ki je s pridobljenim znanjem konkurenčna na trgu dela.

Poslanstvo višje strokovne šole je izobraževanje študentov po kratkih programih terciarnega izobraževanja predvsem s področja tehnike in storitev glede na potrebe predvsem lokalnega okolja, izvajanje funkcionalnih seminarjev, posvetov in drugih oblik izobraževanja, sodelovanje v razvojnih projektih lokalnega okolja, države in EU.

Dolgoročni cilji razvoja Višje strokovne šole

Nadaljevali bomo z aktivnostmi za kakovostno vzgojno-izobraževalno delo in sledili misli "Skupaj izobražujmo za prihodnost". Prizadevamo si, da bi šola postala prepoznavna izobraževalna ustanova, ki bo povezovala različne inštitucije in podjetja, katerih cilj je razvoj vseživljenjskega izobraževanja na področju naravoslovja (tehnike) in storitev. Dolgoročni cilji razvoja VSŠ temeljijo na programski ponudbi glede na potrebe okolja v Saša regiji, Prekmurju in Sloveniji.
Cilj, ki smo si ga zadali na VSŠ, je vzpostavitev in kakovostno izvajanje študija, ki omogoča izobraževanje za poklice, ki bodo zaposljivi, torej za uporabna znanja, ki jih naše okolje potrebuje.

Med trajne dolgoročne cilje uvrščamo:

- zagotavljanje trajnostnega razvoja šole;
- zagotavljanje materialnih in nematerialnih pogojev za povečanje zadovoljstva udeležencev;
- spodbujanje vseživljenjskega učenja študentov in zaposlenih;
- zagotavljanje konkurenčnosti diplomantov (znanje oz. kompetence, osebnostni razvoj);
- ustvarjanje in zagotavljanje organizacijske kulture, ki pomeni ravnotežje med zadovoljstvom študentov in predavateljev;
- spodbujanje zaposlenih k razvijanju novih metod dela ter načrtovanje osebnostnega in profesionalnega razvoja;
- aktivno sodelovanje pri spremljavi in posodabljanju študijskih programov;
- razvijanje novih izobraževalnih programov glede na potrebe okolja oz. trga dela;
- zagotavljanje kakovosti na vseh področjih vzgojno-izobraževalnega dela;
- sodelovanje v projektih, ki jih razpisuje MŠŠ in Evropski skladi;
- spodbujanje samoevalvacije zaposlenih;
- spodbujanje mobilnosti študentov in zaposlenih.

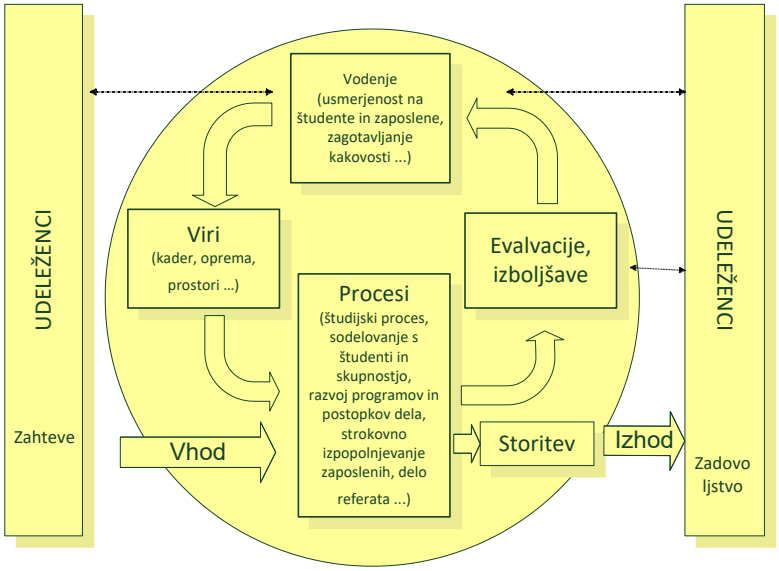
Letni cilji

Med letne cilje uvrščamo:

- izvajanje predavanj in vaj s poudarkom na zadovoljstvu udeležencev;
- krepitev sodelovanja z gospodarstvom pri zagotavljanju verificiranih učnih mest;
- krepitev sodelovanja z gospodarstvom za izvajanje praktičnega izobraževanja rednih in izrednih študentov v podjetjih,
- sistematično izvajanje evalvacije vseh udeležencev študijskega procesa;
- strokovna izpopolnjevanja zaposlenih;
- promocija šole v lokalnem okolju;
- promocija šole v tujini;
- organiziranje družabnih srečanj zaposlenih in študentov;
- razvijanje učil in posodabljanje opreme;
- izboljševanje pogojev za študij.

Vrednote VSŠ so poštenost (predavatelj <=> študent, študent <=> študent), prijaznost, ustvarjalnost, skupinsko delo, strokovnost, medsebojno zaupanje, odgovornost, komunikativnost, inovativnost, znanje, kompetentnost, etičnost in spoštovanje različnih kultur.

Struktura glavnih procesov Višje strokovne šole



2.2 Prostori, oprema, knjižnica

VSŠ ima odlično opremljene prostore in opremo predvsem v predavalnicah in laboratorijih na Medpodjetniškem izobraževalnem centru in sodobno opremljene prostore na sedežu šole (Trg mladosti 3). S sodelovanjem z MIC-em pridobiva sodobno opremo, ki jo uporablja za potrebe funkcionalnega izobraževanja (trg) in izvajanje študijskega procesa.

Prostori

				Število računalnikov				
Prostor	**Velikost (m2)**	**Število mest**	**Dodatno mesto**	**PC**	**Prenosni**	**Vrsta**	**Enota**	**Opomba**
C-001	85,06	36	1	1	0	predavalnica	Velenje	
C-003	83,07	24	1	25	0	laboratorij	Velenje	
C-101	101,56	30	1	1	0	predavalnica	Velenje	
C-103	84,52	40	1	1	8	predavalnica	Velenje	
C-105	22,42	1	1	0	1	kabinet	Velenje	ravnateljeva pisarna
C-106	17,07	2	0	2	0	referat	Velenje	
C-107	30,71	8	0	1	1	zbornica	Velenje	
C-108	93,11	24	1	25	2	laboratorij	Velenje	
C-109	5	0	0	0	0	kabinet	Velenje	
C-110	131,38	111	1	1	0	predavalnica	Velenje	
C-112	113,01	76	1	1	0	predavalnica	Velenje	
C-201	61,07	34	1	1	0	predavalnica	Velenje	
C-202	67,73	36	1	1	0	predavalnica	Velenje	
C-113	9,54	2	0	0	1	kabinet	Velenje	
C-114	14,53	3	0	1	2	kabinet	Velenje	
M2-110	80	32	1	17	0	laboratorij	Velenje	
M2-111	80,44	16	1	17	0	laboratorij	Velenje	
M2-113	127,36	24	2	14	1	laboratorij	Velenje	

				Število računalnikov				
Prostor	**Velikost (m2)**	**Število mest**	**Dodatno mesto**	**PC**	**Prenosni**	**Vrsta**	**Enota**	**Opomba**
M2-114	14,53	4	0	3	0	razvojno delo	Velenje	kabinet MIC2 pritličje
M2-118	100	23	1	15	1	laboratorij	Velenje	
M2-119	62	16	1	1	0	laboratorij	Velenje	
M2-zbornica	44	12	0	0	0	razvojno delo	Velenje	zbornica MIC2
A-ŠD	450					športna dvorana	Velenje	
Knjižnica in čitalnica	487	38	0	6	0	knjižnica	Velenje	

Velikost prostorov glede na vrsto

Vrsta prostora	**Skupaj velikost (m2)**
kabinet	51,49
knjižnica	487
laboratorij	625,98
predavalnica	644,33
razvojno delo	58,53
referat	17,07
zbornica	30,71
Skupna vsota	**1915,11**

Število računalnikov

Vrsta prostora	**Število osebnih računalnikov**	**Število prenosnih računalnikov**
čitalnica	0	0
kabinet	2	4
knjižnica	6	0
laboratoriji	111	4
predavalnica	9	8
razvojno delo	3	0
referat	2	0
zbornica	1	1
Skupna vsota	**134**	**17**

V eno izmed računalniških učilnici smo dodali 8 prenosnih računalnikov.
Večina aktivnih študentov uporablja spletni portal in spletno učno okolje šole (spletno učilnico). Informacije splošnega značaja so dostopne brez gesla. V e-učnem okolju so objavljena študijska gradiva, vaje, primeri izpitnih vprašanj … Študenti se v spletno učilnico prijavijo z uporabniškim imenom in geslom, ki ga prejmejo tudi za elektronsko prijavo na izpite in vpogled v izpitne rezultate. Za pisno in on-line komuniciranje s študenti uporabljamo okolje Microsoft 365.

2.3 Knjižnica

Po evidenci je bilo v letu 2023 v knjižničnem fondu 59.166 knjižnih enot, 60 različnih revij in 3015 enot multimedijskega gradiv. V okviru knjižnice je študentom na voljo tudi čitalnica. Poleg šolske knjižnice

lahko študenti uporabljajo tudi Knjižnico Velenje. V knjižnici so dodali 6 računalnikov z uporabo dijakov in študentov. Obisk študentov v knjižnici je skromen. Predvsem naj bi bilo to posledica elektronskih gradiv, ki jih študentje uporabljajo namesto klasičnih.

3. FINANCIRANJE

Finančno poročilo pripravljamo na nivoju Šolskega centra Velenje za koledarsko leto, zaradi tega so prikazani finančni podatki po koledarskih letih.

Prihodki

Vrsta prihodkov	2020	2021	2022	2023
Prihodki iz proračuna	8.866.224	9.626.003	9.828.360	10.491.217
Prihodki od prodaje blaga in storitev	753.763	931.449	1.353.271	1.578.641
Finančni prihodki	173	0	502	10.056
Izredni prihodki	5.610	33.751	6.288	20.685
SKUPAJ	**9.625.770**	**10.591.203**	**11.188.421**	**12.100.599**

Odhodki

Vrsta odhodkov	2020	2021	2022	2023
Stroški materiala	315.739	310.523	391.753	556.586
Stroški storitev	1.195.401	1.597.450	2.049.509	2.259.841
Amortizacija	55.164	65.736	62.421	70.046
Stroški dela	7.767.152	8.284.925	8.249.842	8.641.996
Drugi stroški	286.098	318.257	394.171	544.289
Finančni odhodki	3.823	1.156	847	3.905
SKUPAJ	**9.623.377**	**10.577.109**	**11.168.542**	**12.076.663**

Tako prihodki kot odhodki v zadnjih opazovanih letih postopno naraščajo.

3.1 Uporaba materialnih sredstev in vlaganja v opremo

VSŠ kot organizacijska enota ŠCV koristi vse prostore (predavalnice, učilnice, laboratorije, šolske delavnice) skladno z letnim delovnim načrtom, urnikom in vsebinami, ki se izvajajo znotraj študijskega procesa. Za izvajanje študijskega procesa se uporablja oprema, pridobljena na nivoju ŠCV glede na potrebe izvajanja višješolskih programov. Veliko opreme se uporablja za potrebe vseh enot. Vlaganja v prostor in opremo temeljijo na podlagi razvojnih potreb zavoda, finančnih razmer ter kriterijev učinkovite rabe. Amortizacija se obračunava na nivoju zavoda, saj se vsi objekti z vso infrastrukturo evidentirajo na nivoju pravnega subjekta, enako tudi oprema.

3.2 Študijska dejavnost

V študijskem letu 2023/2024 smo izvajali izobraževanje po programih Informatika, Mehatronika, Elektrotehnika, Geotehnologija in rudarstvo ter Gostinstvo in turizem. Prenovljen program Elektrotehnika nadomešča program Elektronika. Prenovljen je tudi program Gostinstvo in turizem.

V programih Informatika, Mehatronika, Elektrotehnika, Gostinstvo in turizem ter Geotehnologija in rudarstvo smo izvajali redni študij v prvem in drugem letniku. Izvajanje programa Geotehnologija in rudarstvo smo kombinirali pri strokovnih predmetih z izrednim študijem.

Program	**1. letnik**	**2. letnik**
Informatika	redni	redni + izredni (delno združevanje)
Geotehnologija in rudarstvo	prilagojeno izvajanje dveh generacij (urnik redni 1. GIR R)	prilagojeno izvajanje dveh generacij (urnik redni 1. GIR R)
Mehatronika	redni	redni + izredni (delno združevanje)
Gostinstvo in turizem	redni	redni
Elektrotehnika	redni	redni + izredni (kombinacija)

Združeno izvajanje rednega in izrednega študija smo izvedli v programih, kjer je v programih rednega študija manjše število aktivnih študentov. V 2. letnikih smo skupaj izvedli redni in izredni študij v programih Informatika, Mehatronika in Elektrotehnika. Združevanje ni potekalo pri vseh predmetih in še tam samo pri predavanjih, ne pa pri vajah ali drugih oblikah izobraževanja. V programu Geotehnologija in rudarstvo smo skupaj izvedli redni in izredni študij strokovnih predmetov po predmetniku 2. letnika.

V študijskem letu 2023/2024 smo izvajali izredni študij po programih Mehatronika, Elektrotehnika, Geotehnologija in rudarstvo ter Informatika.

V študijskem letu 2023/2024 smo nadaljevali z izvajanjem izrednega študija programov Mehatronika in Elektrotehnika **na dislocirani enoti v Murski Soboti** v prostorih SPTŠ. Izvajanje je časovno v večini umeščeno na termina petek popoldne in sobota dopoldne, v kolikor razmere to dopuščajo. Tako lahko obveznosti pokrijemo z našimi predavatelji, specialne vaje, kjer je potrebna specifična oprema, so umeščene v sobotni dopoldanski termin na lokacijo Velenje. Ker je število študentov veliko, je bilo potrebno določene vsebine prestaviti v obdobje med tednom. Med študijskim letom so potekale intenzivne priprave za **vzpostavitev enote v Slovenskih Konjicah**, kjer bomo **pričeli z izobraževalnim procesom s študijskim letom 2024/2025.**

Izvajanje izrednega študija

Program	1. cikel	2. cikel	3. cikel
Elektrotehnika	da	da	da
Informatika	da	da	da
Geotehnologija in rudarstvo	da	da	da
Mehatronika	da	da	da
Gostinstvo in turizem	ne	ne	ne

3.3 Kazalniki študijskega procesa

Kazalniki za opravljanje študijske obveznosti so prikazani skupaj za vse programe rednega in izrednega študija, v nadaljevanju pa še po posameznih programih.

3.3.1 Kazalniki – vsi programi

Število študijskih programov in študentov vključenih v analizo

Kazalnik / študijsko leto	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Število študijskih programov	5	5	5
Skupno število vpisanih študentov (vsi letniki)	305	291	293

Analiza vpisa v 1. letnik

Kazalnik / študijsko leto	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Št. razpisanih vpisnih mest	415	415	415
Št. prijavljenih kandidatov v marčevskem roku	72	59	46
Št. vpisanih študentov v marčevskem roku	51	43	40
Št. vpisanih študentov na nezapolnjena mesta	33	40	24
Delež vpisanih v marčevskem roku (%)	32,08	33,08	32,52
Povprečen srednješolski uspeh vpisanih študentov (število točk)	3,630	3,636	3,488
Št. vseh vpisanih študentov	159	130	123

Analiza študentov s posebnimi potrebami (vsi letniki)

Kazalnik / študijsko leto	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Št. študentov s posebnimi potrebami	0	0	0

3.3.2 Napredovanje oz. prehodnost

Analiza prehodnosti študentov

Študijsko leto	Št. študentov		Delež ponavljalcev		Prehodnost iz 1. v 2. letnik	Prehodnost čiste generacije	Št. diplom.
	1.letnik	vsi	1.letnik	vsi			
2021/2022	159	305	1,89 %	16,72 %	94,70 %	60,16 %	68
2022/2023	130	291	0 %	14,43 %	98,11 %	73,08 %	49
2023/2024	123	293	1,63 %	21,50 %	108,46%	61,54%	80

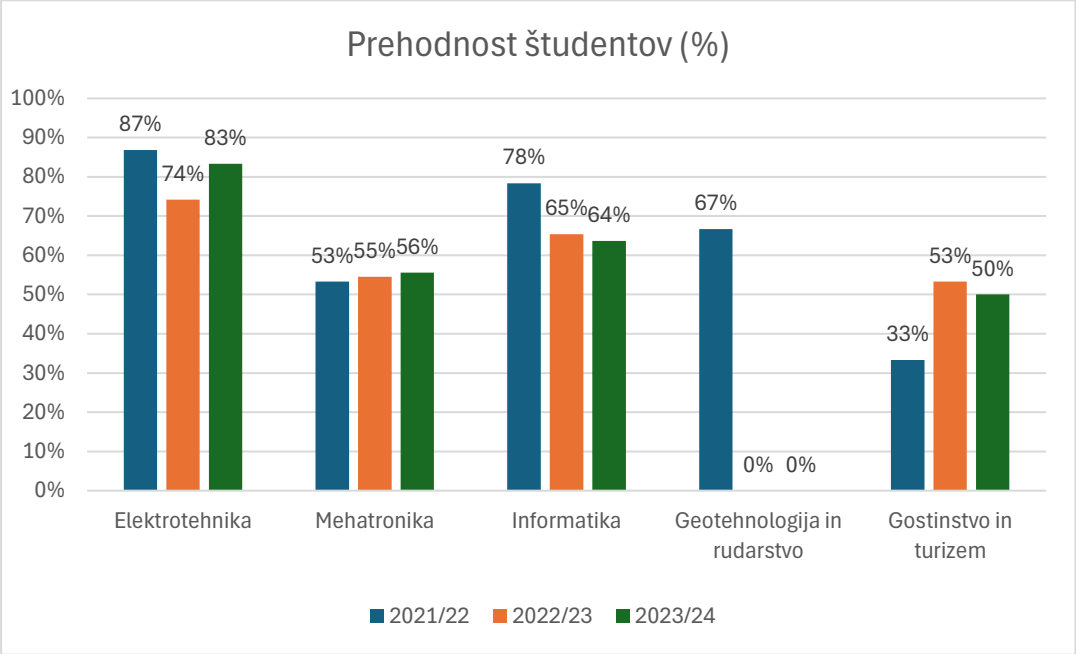
Prehodnost je določena na osnovi prvega vpisa rednih študentov v posamezni letnik študijskega programa.

Analiza prehodnosti na osnovi prvega vpisa rednih študentov v posamezni letnik študijskega programa

Naziv programa	Študijsko leto	Podatki o vpisu		Prehodnost (prvi vpis v letnik)
		Prvič vpisani v 1. letnik	Prvič vpisani v 2. letnik	
Elektrotehnika	2021/22	38	12	86,84 %
Elektrotehnika	2022/23	31	33	74,19 %
Elektrotehnika	2023/24	36	23	83,33 %
Mehatronika	2021/22	15	16	53,33 %

Naziv programa	Študijsko leto	Podatki o vpisu		Prehodnost (prvi vpis v letnik)
		Prvič vpisani v 1. letnik	Prvič vpisani v 2. letnik	
Mehatronika	2022/23	11	8	54,54 %
Mehatronika	2023/24	18	6	55,55 %
Informatika	2021/22	37	29	78,38 %
Informatika	2022/23	26	29	65,38 %
Informatika	2023/24	33	17	63,63 %
Geotehnologija in rudarstvo	2021/22	6	2	66,67 %
Geotehnologija in rudarstvo	2022/23	1	4	0
Geotehnologija in rudarstvo	2023/24	0	0	0
Gostinstvo in turizem	2021/22	15	9	33,33 %
Gostinstvo in turizem	2022/23	15	5	53,33 %
Gostinstvo in turizem	2023/24	8	8	50,00 %

Prehodnost iz 1. v 2. letnik je v povprečju ostala na podobnih vrednostih, razen pri programu Geotehnologija in rudarstvo, kjer ni bilo vpisanih študentov.



Študijske obveznosti

Kazalniki opravljanja študijskih obveznosti (uspešnost opravljanja izpitov) so prikazani najprej skupaj za vse programe rednega in izrednega študija, v nadaljevanju pa še po posameznih programih.

Izobraževanje (vsi letniki)

Kazalnik / študijsko leto	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Povprečno št. opravljanj posameznega izpita na študenta	1,14	1,13	1,15
Povprečno število komisijskih izpitov pri predmetu	0,95	0,71	0,89
Povprečna ocena opravljenih izpitov	8,04	8,12	8,03

Povprečno število opravljanj posameznega izpita se v zadnjih letih postopno malenkost zvišuje in se dviga nad dolgoletno povprečje. Povprečna ocena opravljenih izpitov 8,03 je nižja od povprečne ocene v predhodnem letu in podobna kot v zadnjih nekaj študijskih letih. Menimo, da je povprečna ocena visoka predvsem zaradi visokih ocen predmetov praktičnega izobraževanja.

Analiza trajanja študija

Študijsko leto	Trajanje študija v letih		
	povp.	min.	maks.
2021/2022	3,73	1,11	10,00
2022/2023	3,72	1,70	14,10
2023/2024	4,57	1,45	14,00

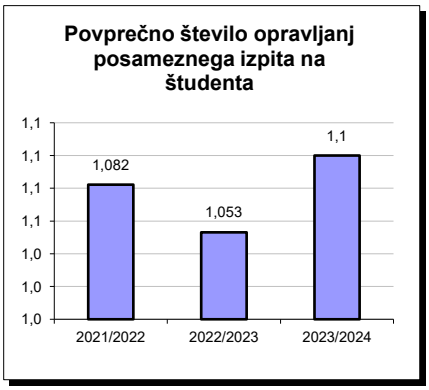
Analiza diplomantov (vsi programi)

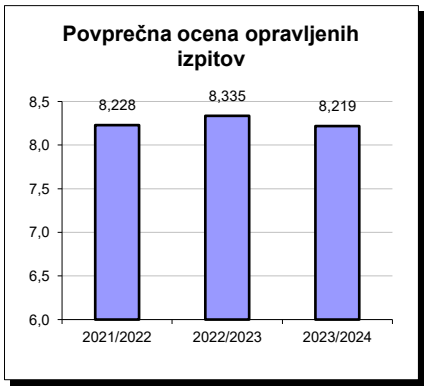
Kazalnik / študijsko leto	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Št. vpisnih mest na enega diplomanta	6,10	8,47	5,19
Delež diplomantov glede na vpis pred dvema letoma	44,74 %	38,38 %	51,28 %
Povprečna ocena opravljenih diplom	9,15	8,92	9,19
Delež študentov, ki so diplomirali v rednem roku - redni	8,18%	6,80 %	2,70%
Delež študentov, ki so diplomirali v rednem roku – izredni	16,67%	8,00 %	15,56 %

3.3.3 Kazalniki posameznih programov

*Izobraževanje – program **Informatika** (vsi letniki)*

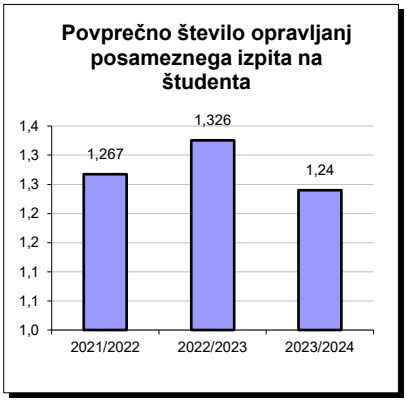
Kazalnik / študijsko leto	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Povprečno št. opravljanj posameznega izpita na študenta	1,082	1,053	1,100
Povprečno število komisijskih izpitov pri predmetu	0,885	0,385	0,625
Povprečna ocena opravljenih izpitov	8,228	8,335	8,219

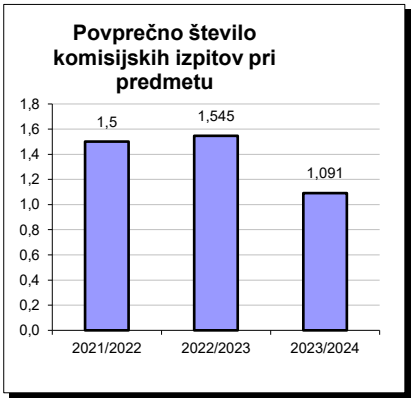


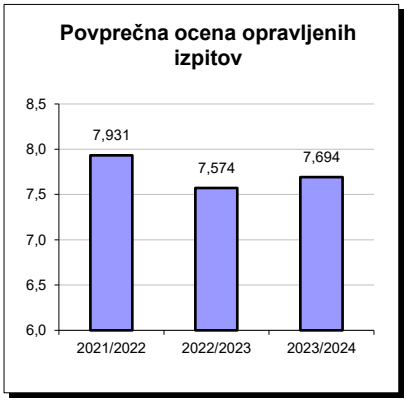


*Izobraževanje – program **Mehatronika** (vsi letniki)*

Kazalnik / študijsko leto	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Povprečno št. opravljanj posameznega izpita na študenta	1,267	1,326	1,240
Povprečno število komisijskih izpitov pri predmetu	1,500	1,545	1,091
Povprečna ocena opravljenih izpitov	7,931	7,574	7,694

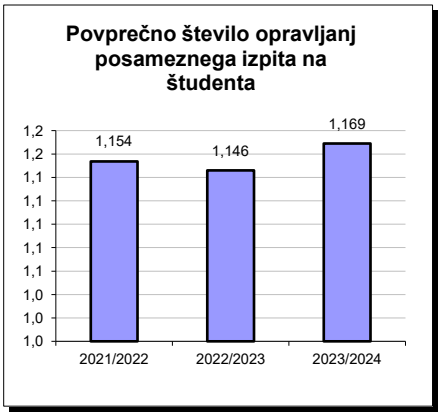


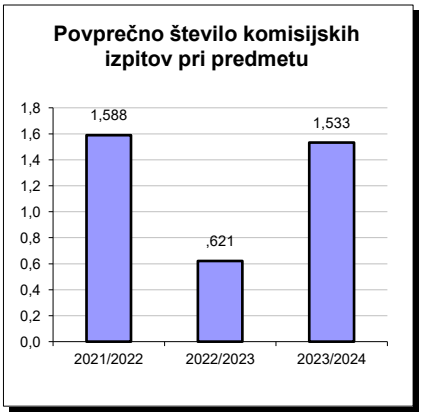


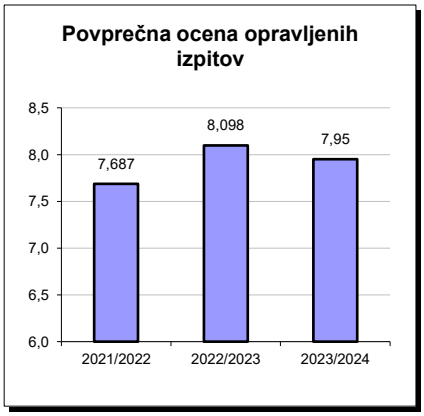


*Izobraževanje – program **Elektrotehnika** (vsi letniki)*

Kazalnik / študijsko leto	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Povprečno št. opravljanj posameznega izpita na študenta	1,154	1,146	1,169
Povprečno število komisijskih izpitov pri predmetu	1,588	0,621	1,533
Povprečna ocena opravljenih izpitov	7,687	8,098	7,950

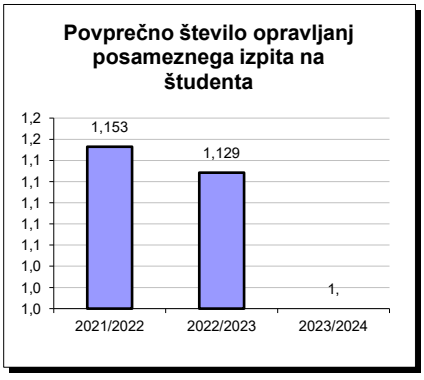


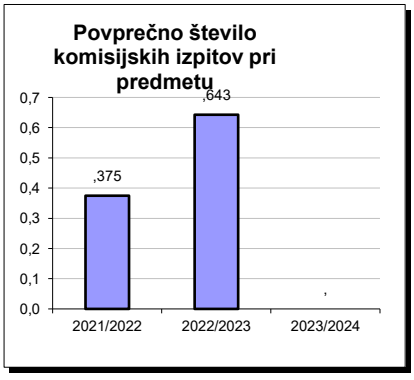


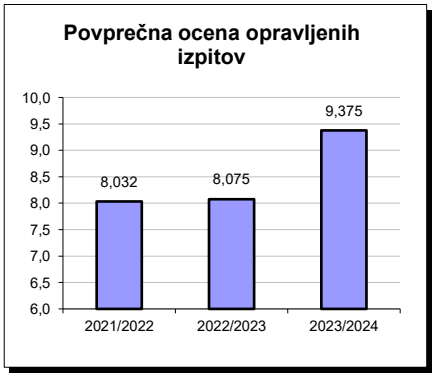


*Izobraževanje – program **Geotehnologija in rudarstvo** (vsi letniki)*

Kazalnik / študijsko leto	*2021/2022*	*2022/2023*	*2023/2024*
Povprečno št. opravljanj posameznega izpita na študenta	1,153	1,129	1,000
Povprečno število komisijskih izpitov pri predmetu	0,375	0,643	0,000
Povprečna ocena opravljenih izpitov	8,032	8,075	9,375

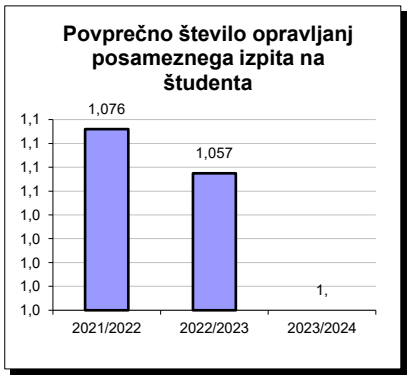


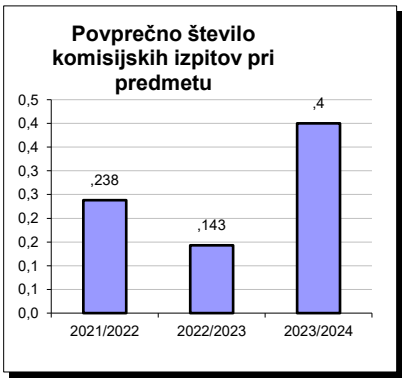


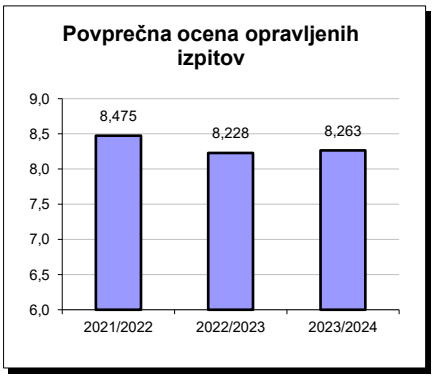


*Izobraževanje – program **Gostinstvo in turizem** (vsi letniki) – star program*

Kazalnik / študijsko leto	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Povprečno št. opravljanj posameznega izpita na študenta	1,076	1,057	1,000
Povprečno število komisijskih izpitov pri predmetu	0,238	0,143	0,400
Povprečna ocena opravljenih izpitov	8,475	8,228	8,263

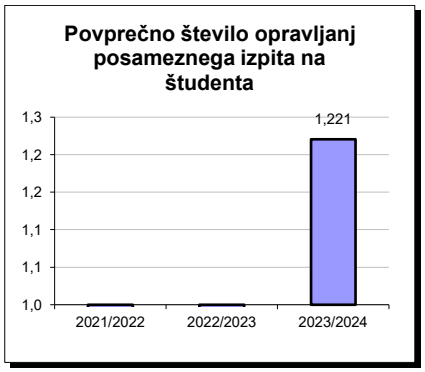


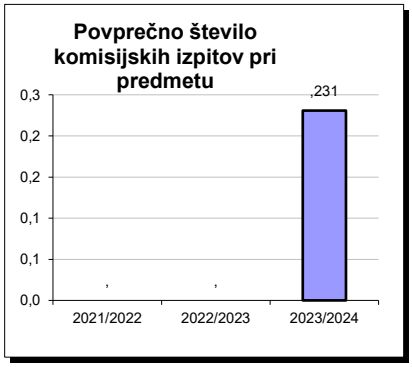


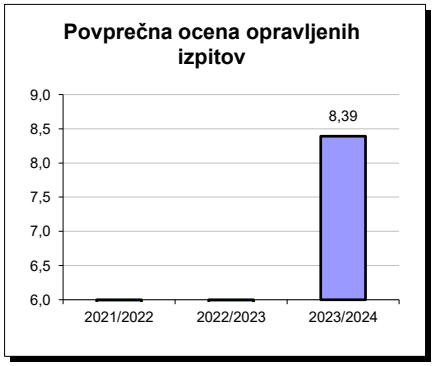


*Izobraževanje – program **Gostinstvo in turizem** (vsi letniki) – prenovljen program*

Kazalnik / študijsko leto	*2021/2022*	*2022/2023*	*2023/2024*
Povprečno št. opravljanj posameznega izpita na študenta	*0,000*	*0,000*	1,221
Povprečno število komisijskih izpitov pri predmetu	*0,000*	*0,000*	0,231
Povprečna ocena opravljenih izpitov	*0,000*	*0,000*	8,390





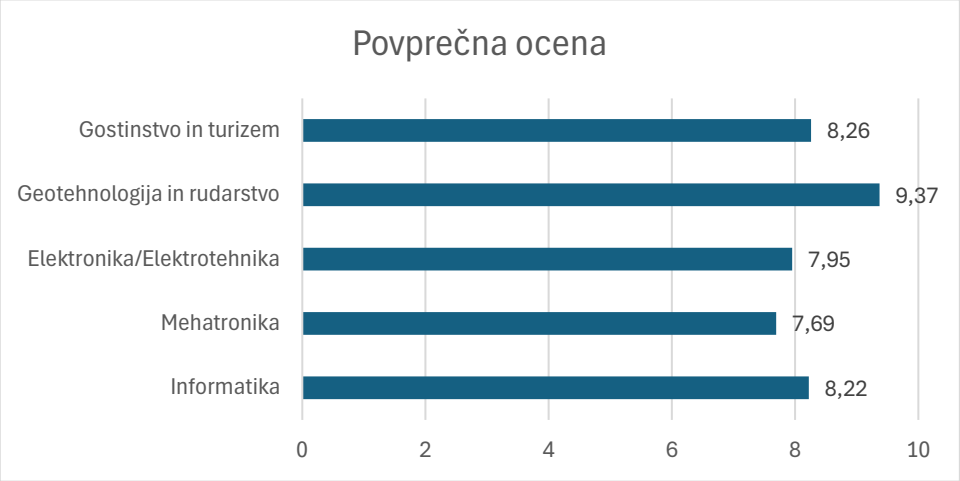


Opomba: V študijskem letu 2023/24 smo pričeli izvajati prenovljen program Gostinstvo in turizem (GIT).

Izobraževanje – povprečna ocena opravljenih izpitov v letu 2023/2024

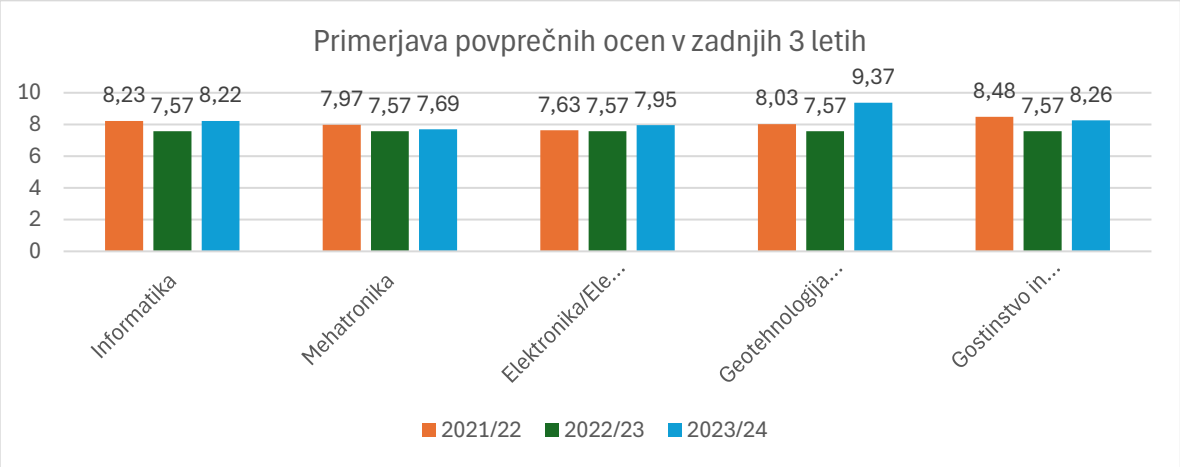
Program	**Povprečna ocena opravljenih izpitov**
Informatika	8,22
Mehatronika	7,69
Elektrotehnika	7,95
Geotehnologija in rudarstvo	9,37
Gostinstvo in turizem	8,26

Opomba: povprečna ocena opravljenih izpitov pri programu GIT – »star« program.



Povprečna ocena opravljenih izpitov študentov vseh študijskih programov je v študijskem letu 2023/24 znašala 8,03 (8,12 leto prej) in najbolj odstopa v pozitivnem smislu v programih Geotehnologija in rudarstvo, kjer je število študentov izredno majhno in povprečna ocena ni zelo verodostojna. Po višini povprečne dosežene ocene na izpitih sledita programa Gostinstvo in turizem in Informatika. Podobno kot leto prej je najslabša povprečna ocena v programu Mehatronika. Zaradi majhnega števila študentov je tudi v programu Mehatronika težko podati ustrezne vzroke za te rezultate.

Povprečna ocena opravljenih izpitov po programih v obdobju 2022-2024



Iz primerjave povprečnih izpitnih ocen v zadnjih 3 letih vidimo, da je po padcu v preteklem študijskem letu, v letu 2023/24 povprečna ocena zopet nekoliko višja.

Mednarodna Erasmus+ mobilnost študentov in osebja

Število mobilnosti študentov za namen študija (SMS)

Skupno število mobilnosti	Povprečno trajanje v MESECIH	Skupno trajanje
0	3	0

Število kratkoročnih mobilnosti študentov za namen prakse (SMP)

Skupno število mobilnosti	Povprečno trajanje v MESECIH	Skupno trajanje
24	0,25	6

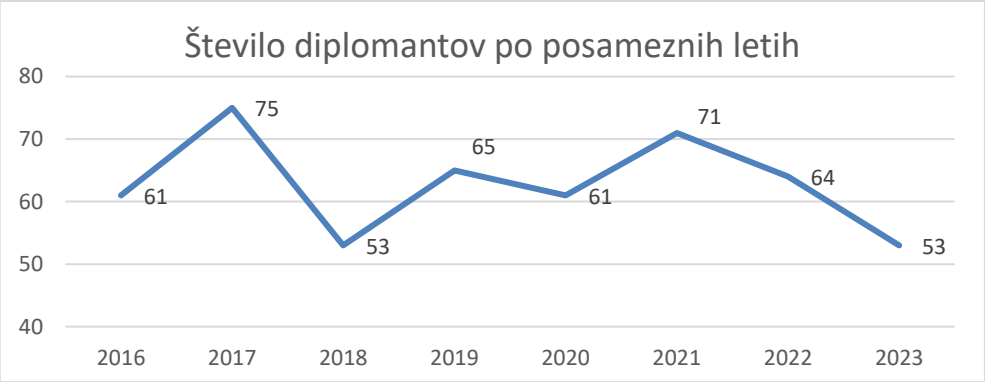
Število dolgoročnih mobilnosti študentov za namen prakse (SMP)

Skupno število mobilnosti	Povprečno trajanje v MESECIH	Skupno trajanje
1	2,5	2,5

V študijskem letu 2023/24 smo zelo uspešno uresničili zastavljene cilje, povezane z mednarodno mobilnostjo študentov. Tako smo v navedenem študijskem letu izvedli **12 skupinskih kratkoročnih mobilnosti študentov Gostinstva in turizma** za namen prakse preko programa Erasmus+ v obsegu 5 delovnih dni v Torino **in 12 študentov programa Informatika** za namen prakse prav tako v Torino. Študenti gostinstva in turizma in študenti informatike so se v različnih časovnih obdobjih na isti destinaciji udeležili različnih vsebin iz njihovega strokovnega področja.
Eden študent gostinstva in turizma je opravljal praktično izobraževanje v sklopu dolgoročne mobilnosti (10 tednov oz. 400 delovnih ur) preko programa Erasmus+ v Talinu v Estoniji.
V študijskem letu 2023/24 smo realizirali tudi **11 mobilnosti osebja** za namene usposabljanja na 5 destinacij (Talin, Tenerife, Torino, Zadar in Hong Kong). V sklopu mobilnosti na Tenerifu smo se dogovorili za sodelovanja na področju mobilnosti študentov v prihodnjih študijskih letih.

3.4 Diplomanti

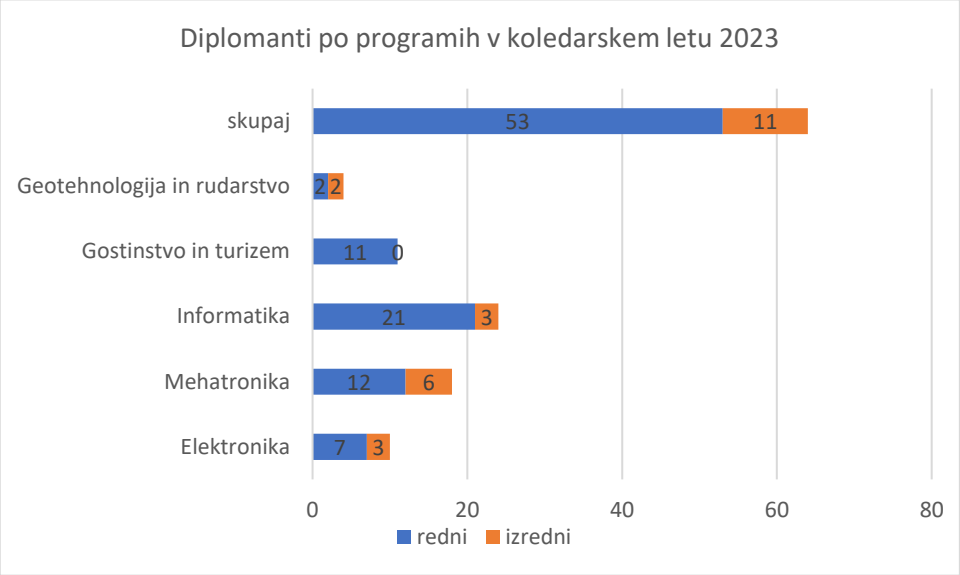
Število diplomantov po posameznih letih niha in je tudi posledica nihanja števila vpisanih študentov po posameznih letih, vplivajo tudi razmere na trgu dela, saj leta, ko je povpraševanje izrazito veliko, pomenijo manjši interes za zaključek študija. V to pa se vključujejo še pobude šole z pozivi kandidatom za dokončanje študija.



V koledarskem letu 2023 je študij na Višji strokovni šoli Velenje zaključilo 53 diplomantov. Največ diplomantov je v programih Informatika in sicer 22 diplomantov. Sledi program Elektronika (v izteku) z 11 diplomanti. Najmanj je bilo diplomantov v programu Geotehnologija in rudarstvo ter Gostinstvo in turizem s po 6 diplomanti. Nizko število diplomantov je odraz majhnega števila študentov v obeh navedenih programih.

Tabela 1: Diplomanti po programih v letu 2023

Program	redni	izredni	skupaj
Elektronika	7	4	11
Elektrotehnika	1	0	1
Mehatronika	6	1	7
Informatika	21	1	22
Gostinstvo in turizem	6	0	6
Geotehnologija in rudarstvo	4	2	6
Skupaj	**45**	**8**	**53**



Na Višji strokovni šoli je skupno v vseh letih do konca koledarskega leta 2023 diplomiralo 1998 študentov.

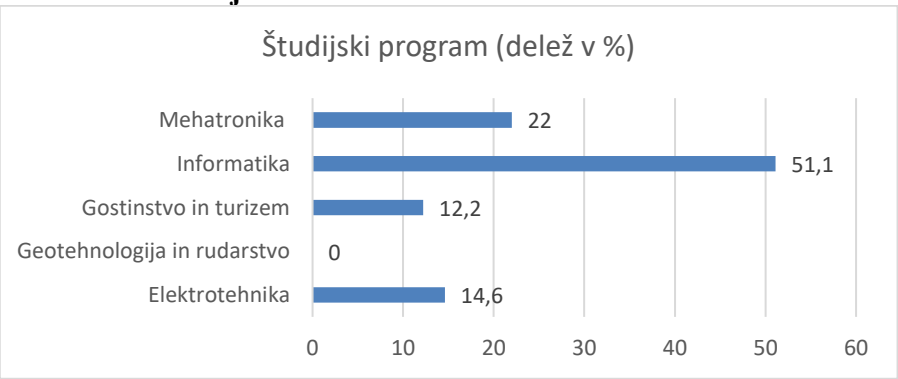
4. SPREMLJAVA ZADOVOLJSTVA ŠTUDENTOV

4.1 Splošni podatki o študentih in anketiranju v študijskem letu 2023/2024

V študijskem letu 2023/2024 smo med študenti VSŠ izvedli anketiranje o zadovoljstvu na treh področjih:
- splošno zadovoljstvo s študijskimi pogoji,
- delo referata za študijske zadeve,
- praktično izobraževanje pri delodajalcih.

Anonimno spletno anketiranje smo izvedli z orodjem Microsoft Forms med vsemi študenti, ki so bili v študijskem letu vpisani v enega izmed petih izobraževalnih programov. V anketiranje smo vključili tako redne kot izredne študente. Med 41 študenti, ki so izpolnili anketne vprašalnike, so bili predstavniki vseh študijskih programov razen študentov geotehnologije in rudarstva, kjer je študentov premalo za reprezentativni vzorec.

Graf: Smer študija anketiranih študentov

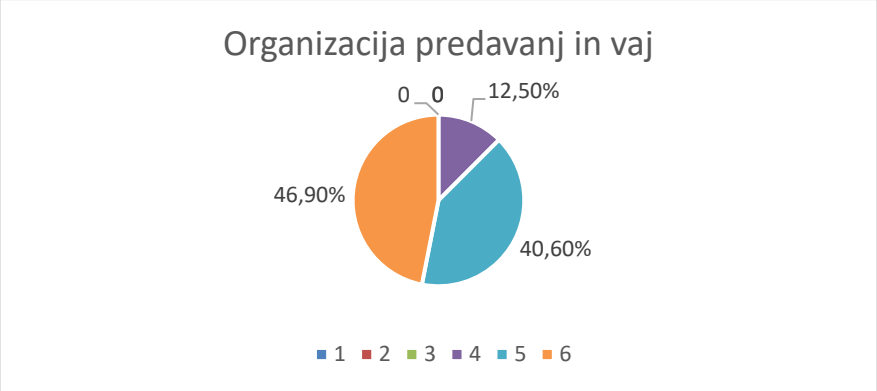


Študenti, ki so odgovorili na anketni vprašalnik, so bili v največjem deležu, to je s 58,8 odstotki, študenti prvega letnika, redni študij, sledili so jim redni študenti drugega letnika s 26,8 odstotki, študenti 2. letnika, izredni študij s 7,3 % deležem, 4,9 % študenti 3. cikla, izredni študij ter eden študent 1 letnika, izredni študij.

4.2 Zadovoljstvo študentov s študijskimi pogoji

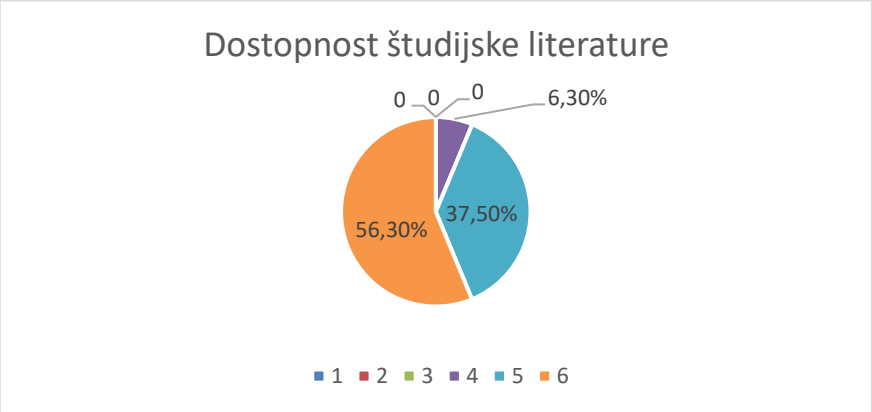
Analiza je narejena za vse letnike oz. cikle študija, tako za redne kot izredne študente. Študenti so zadovoljstvo ocenjevali z ocenami od 1 do 6. Izračunana je tudi povprečna ocena za posamezno vprašanje.

Graf: Organizacija predavanj in vaj



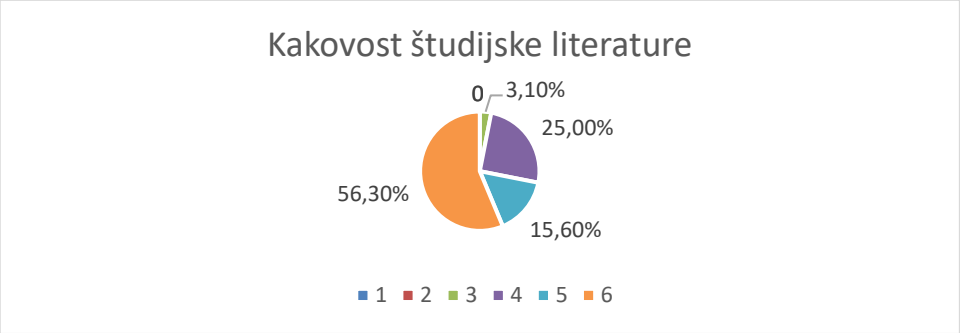
Na šeststopenjski lestvici so anketiranci zadovoljstvo z organizacijo predavanj in vaj na VSŠ ocenili s **povprečno oceno 5,34**. 46,9 odstotkov anketirancev je zadovoljstvo ocenila z najvišjo možno oceno, to je 6, 40,6 odstotkov z oceno 5 in 12,5 odstotka z oceno 4, nižje podane oceni ni bilo.

Graf: Dostopnost študijske literature



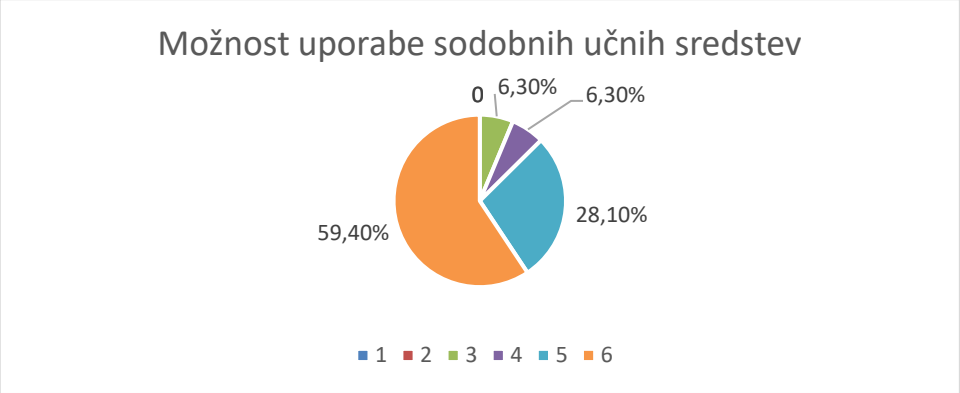
Naslednje vprašanje se je nanašalo na dostopnost študijske literature študentom. Da je dostopnost študijske literature res odlična, je menilo 56,3 odstotkov študentov, 37,5 odstotkov je dostopnost ocenilo z oceno 5, in 6,3 odstotka z oceno 4. Nižje podane ocene ni bilo. **Povprečna ocena zadovoljstva je 5,51**.

Graf: Kakovost študijske literature



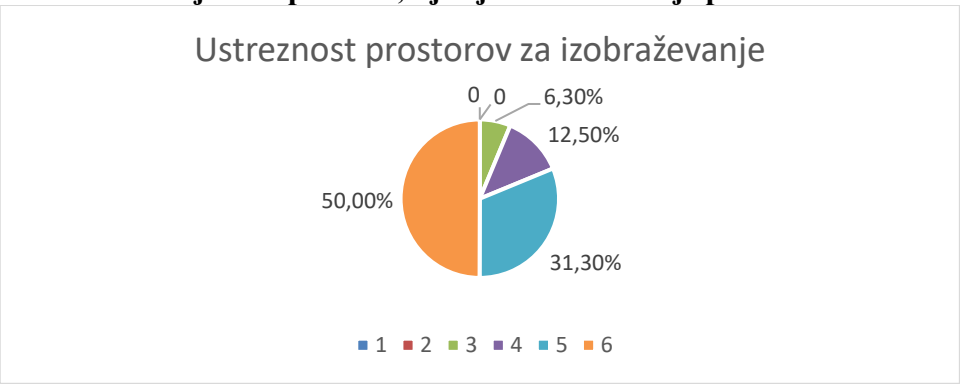
V grafu 5 je narejena analiza, ki se nanaša na kakovost študijske literature. Na šeststopenjski lestvici je **povprečna ocena** študentov glede kakovosti študijske literature **znašala 4,63**. Z najvišjo možno oceno 6 je ocenilo 56,3 odstotkov študentov, oceno 5 je podalo 15,6 odstotkov študentov, oceno 4 četrtina vprašanih in oceno 3 eden študent. Zaskrbljujoče je, da je kakovost študijske literature ocenjena primerjalno najslabše, na kar smo opozorili predavatelje na predstavitvi rezultatov anketiranja na rednem letnem predavateljskem zboru.

Graf: Možnost uporabe sodobnih učnih sredstev



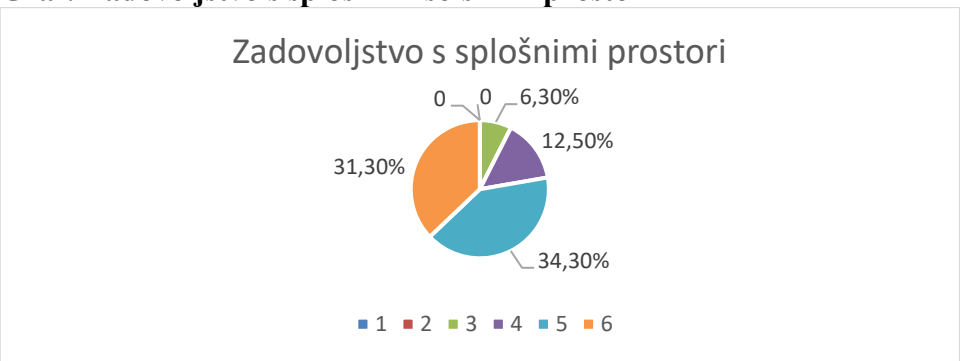
59,4 % vprašanih je ocenilo sodobna učna sredstva z najvišjo oceno 6, 28,1 odstotka z oceno 5 ter 6,3 % odstotka študentov z oceno 4 oziroma 3 ali manj. **Povprečna ocena znaša 5,41.**

Graf: Zadovoljstvo s prostori, kjer je izobraževanje potekalo



Polovica študentov je prostore, kjer potekajo izobraževanja, ocenilo z oceno 6, slaba tretjina s 5, 12,5 odstotkov z oceno 4 ter 6,3 odstotka z oceno 3. Slabše ocene ni dodelil nihče izmed študentov. **Povprečna ocena** prostorov, kjer poteka izobraževanja znaša **5,25**.

Graf: Zadovoljstvo s splošnimi šolskimi prostori



Slaba polovica vprašanih je splošne šolske prostore (šolska avla, …) ocenila z najvišjo oceno, dobra tretjina z oceno 5, 12,5 odstotka z oceno 4 in 6,3 odstotka z oceno 3. **Povprečna ocena** splošnih šolskih prostorov znaša **5,22.**

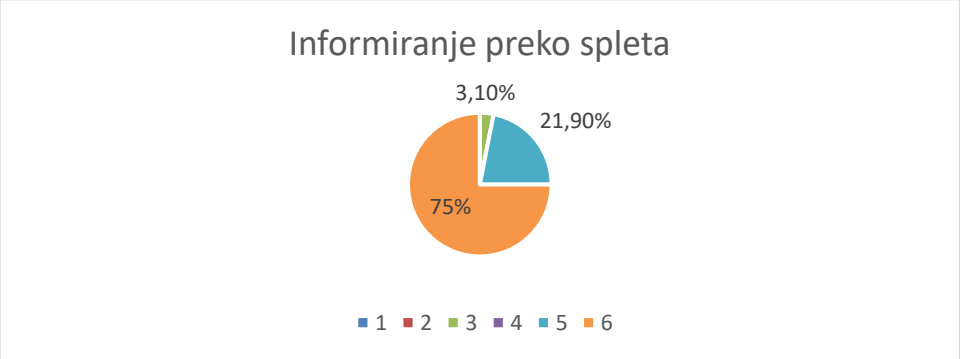
Vzdušje na šoli
Približno polovica vprašanih je dodelila vzdušju na šoli najvišjo oceno, 21,9 % oceno 5, 18,8 % oceno 4, 3,1 % oceno 3 in 6,3 % oceno 2. **Povprečna ocena** vzdušja na šoli znaša **5,1.**

Splošne ugotovitve, ki izhajajo iz anketnega vprašalnika o zadovoljstvu študentov s študijskimi pogoji
Iz analize lahko ugotovimo, da se povprečna ocena zadovoljstva študentov s študijskimi pogoji giblje med 4,63, s kolikor so ocenili zadovoljstvo s kakovostjo študijske literature in 5,34 za povprečno oceno organizacije predavanj in vaj. Analiza je pokazala, da pri nobenem vprašanju povprečna ocena ni bila nižja od 4,63 in so vse ocene razen navedene znašale nad 5, kar odraža visoko stopnjo zadovoljstva študentov s študijskimi pogoji.

4.3 Zadovoljstvo študentov s storitvami referata za študijske zadeve

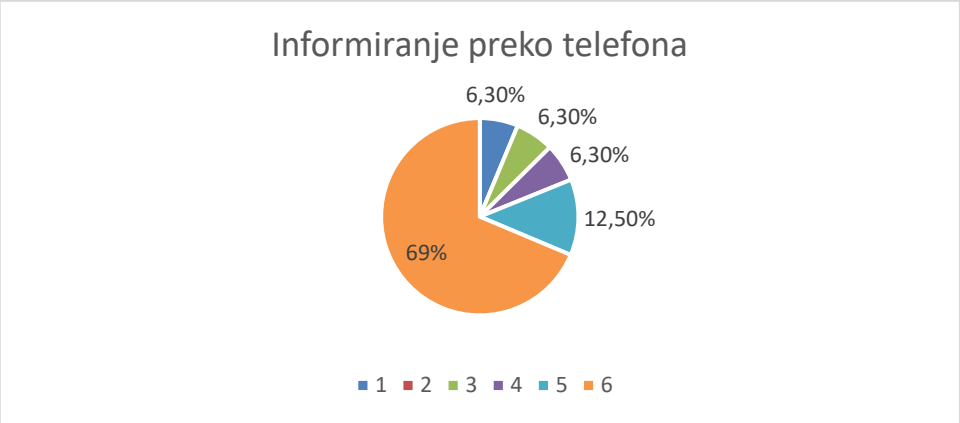
Z vprašanji, ki so se nanašala na zadovoljstvo študentov z delom referata za študijske zadeve, smo želeli ugotoviti kako študenti ocenjujejo zaposlene v referatu za študijske zadeve z delom preko različnih medijev oz. neposredna oblika dela. Dosedanje ankete so pokazale zelo visoko kakovost dela in s tem visoke ocene zadovoljstva. Tudi v tem sklopu vprašanj so študenti delo referata ocenjevali z ocenami od 1 do 6.

Graf: Informiranje študentov preko spleta



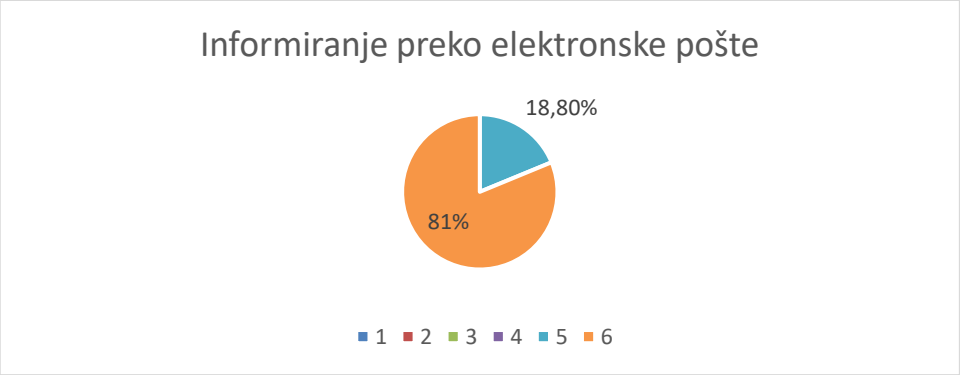
Na vprašanje o zadovoljstvu študentov z **informiranjem** referata za študijske zadeve **preko spleta** je 75 % anketiranih študentov podalo pri tem vprašanju najvišjo možno oceno 6, z oceno 5 je obveščanje preko spleta ocenilo 21,9 odstotkov in eden študent z oceno 3. **Povprečna ocena** zadovoljstva z informiranjem preko spleta je **5,54**.

Graf: Informiranje študentov preko telefona



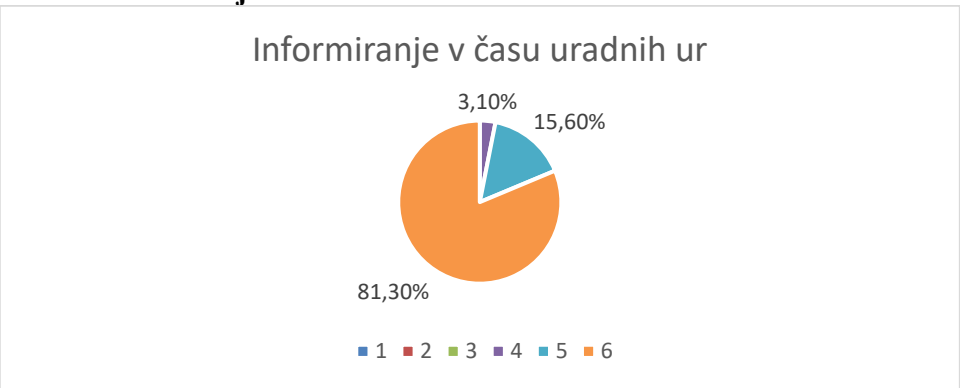
Naslednje vprašanje se je nanašalo na zadovoljstvo študentov glede **informiranje** referata **preko telefona**. **Povprečna ocena na to vprašanje je 5,26.** Iz analize pa je razvidno, da 68,8 odstotkov študentov meni, da je informiranje odlično, saj so le-to ocenili z oceno 6, 12,5 % z oceno 5 in 6,3 % z oceno 4, 3 oziroma 1.

Graf: Informiranje študentov preko elektronske pošte



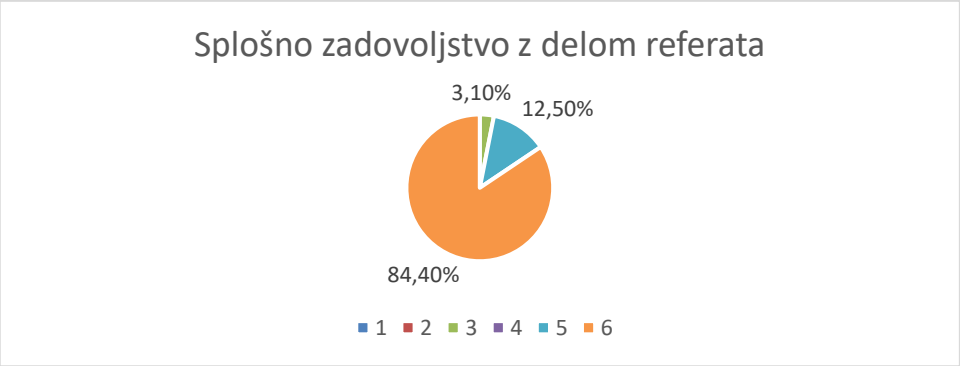
Kar 81,3 odstotkov študentov je **informiranje** referata **preko elektronske pošte** ocenilo z najvišjo oceno 6, 18,8 odstotkov z oceno 5 in eden študent z oceno 4. **Povprečna ocena informiranja je 5,82.**

Graf: Informiranje študentov v času uradnih ur



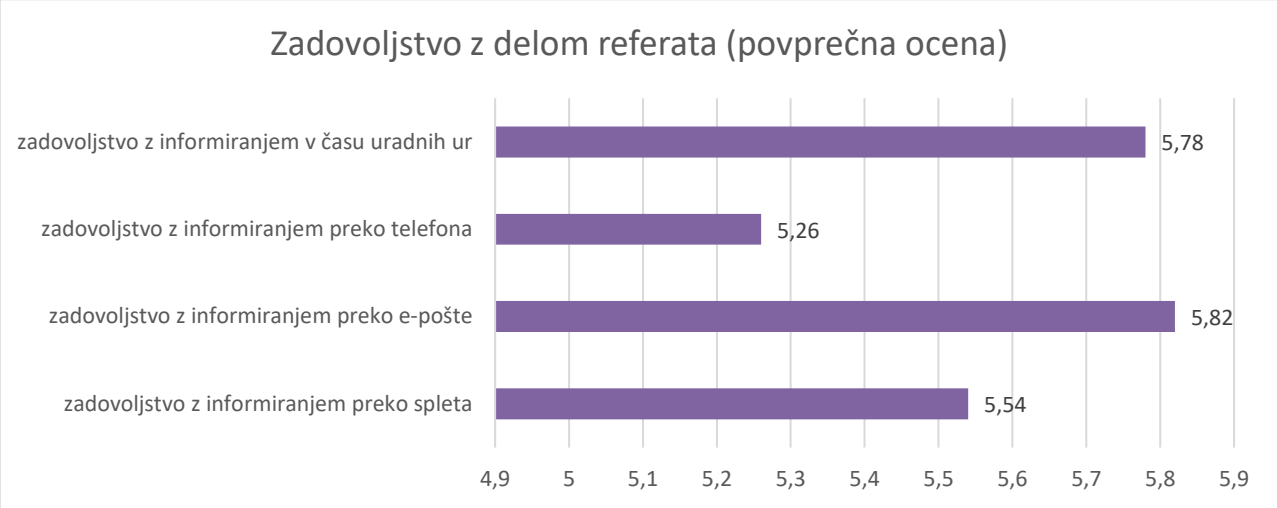
Odstotek študentov, ki so zelo zadovoljni tudi **z osebnim informiranjem v času uradnih ur** je zelo visok, saj je 81,3 odstotkov študentov odgovorilo na to vprašanje z najvišjo možno ceno 6, 15,6 odstotkov vprašanih je za delo referata podalo oceno 5 in eden z oceno 4, ki je bila tudi najnižja podana ocena. **Povprečna ocena zadovoljstva je 5,78**. Iz analize ocen sklepamo, da zaposleni v referatu za študijske opravljajo delo zelo kakovostno.

Graf: Splošno zadovoljstvo študentov z delom referata



Tudi splošno zadovoljstvo študentov z delom referata je na zelo visoki ravni. Povprečna ocena splošnega zadovoljstva je **5,78**, kar dokazuje, da je delo referentk v referatu na zelo visokem nivoju. Z oceno 6 je delo ocenilo 84,4 odstotkov študentov, 12,5 odstotkov z oceno 5 in eden študent z oceno 3.
Na odprto vprašanje glede predlogov, pripomb, želja … so odgovorili 4 vprašani in vsi so zelo pohvalili delo referata.

Graf: Povprečne ocene zadovoljstva študentov s storitvami referata



V zgornjem grafu povzemamo povprečne ocene zadovoljstva študentov (na 6-stopenjski lestvici) z delom referata za študijske zadeve.

Ugotovitve, ki izhajajo iz analize anketnega vprašalnika o zadovoljstvu študentov z delom referata za študijske zadeve
Analiza je pokazala, da so študenti izredno zadovoljni z delom referata za študijske zadeve, saj se povprečna ocena giblje med 5,54, kolikor je povprečna ocena zadovoljstva glede informiranja preko telefona in preko spleta do najvišje ocene 5,82, ki se nanaša na informiranje preko e-pošte. Prepričani smo, da je tako visoko zadovoljstvo študentov posledica res visokega profesionalnega odnosa obeh zaposlenih v referatu, njune izjemne strokovnosti in prijaznosti ter ustrežljivosti. Delavki sta študentom z nasveti in reševanjem njihovih problemov ter dajanjem informacij na razpolago tudi izven uradnih ur.

4.3.1 Primerjava zadovoljstva študentov z delom referata za študijske zadeve za obdobje 2021 – 2024

Primerjava rezultatov za štiriletno obdobje pokaže, ali se zadovoljstvo študentov z delom referata za študijske zadeve spreminja. Kot je razvidno že iz prejšnjih analiz za posamezna leta, lahko vidimo, da

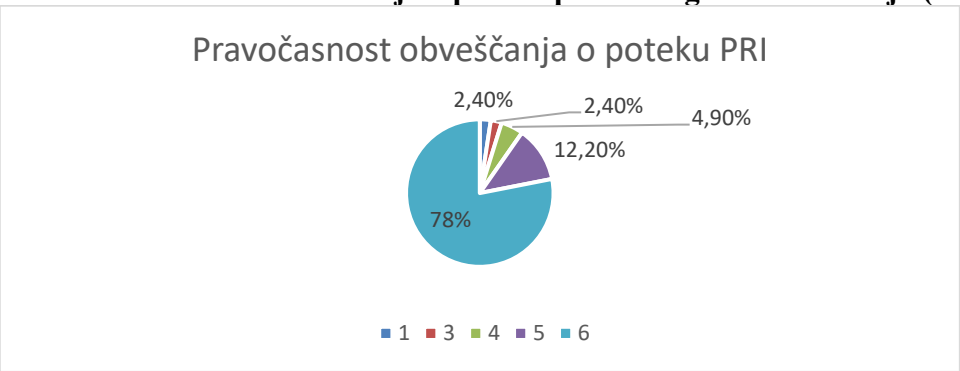
je po mnenju študentov kakovost zaposlenih v referatu na zelo visokem nivoju.
V celotnem proučevanem obdobju ni bistvenega odstopanja od zadovoljstva, ne glede na vrsto vprašanja. Če analiziramo samo vprašanje o **splošnem zadovoljstvu** z delom referata, smo lahko zelo zadovoljni, saj se v zadnjih 4 opazovanih letih povprečna ocena neprekinjeno postopno povečuje od 5,48 v letu 2021 do kar 5,78 v aktualnem letu 2024. Kljub temu, da so ocene izredno visoke, je med anketiranci tudi kakšen nezadovoljen študent, kar je potrebno upoštevati in skušati najti vzroke. Tako visok nivo si bodo zaposlene v referatu prizadevale obdržati tudi v prihodnje.

4.4 Zadovoljstvo študentov s praktičnim izobraževanjem pri delodajalcih

Praktično izobraževanje pri delodajalcih je zelo pomembno področje, saj je kar 400 ur v letniku oz. 10 tednov namenjenih izobraževanju v podjetju, v času študija skupno 800 ur oz. 20 tednov. Od kakovosti izvedbe praktičnega izobraževanja in koliko se v podjetju mentorji posvetijo pridobivanju znanja študenta, je odvisno tudi praktično znanje, ki ga v času študija študenti pridobijo. Pridobljeno znanje je podlaga za uspešno vključitev mladega diplomanta v realni sektor.

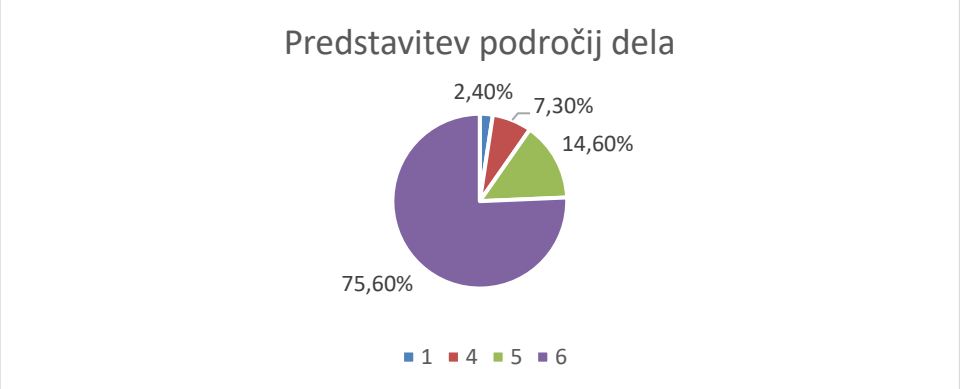
Študenti so v tem sklopu odgovarjali na 7 vprašanj, ki so jih prav tako ocenjevali od 1 do 6. Dve vprašanji se nanašata na delo organizatorja praktičnega izobraževanja na šoli, ostala vprašanja na opravljanju praktičnega izobraževanja v podjetju, torej na delo mentorja, ki je dodeljen študentu. Med vprašanji sta tudi vprašanje o splošnem zadovoljstvu z delom organizatorja praktičnega izobraževanja in mentorja v podjetju.

Graf: Pravočasnost obveščanja o poteku praktičnega izobraževanja (PRI)



Najprej so študenti odgovarjali na vprašanje **ali so bili pravočasno obveščeni o poteku in trajanju praktičnega izobraževanja**. Kar 78 odstotkov študentov je na to odgovorila, da so bili pravočasno obveščeni, saj so na to vprašanje odgovorili z oceno 6, oceno 5 je podalo 12,5 odstotkov vprašanih, 4,9 odstotka oceno 4 ter po eden vprašani oceni 3 oziroma 1. **Povprečna ocena je 5,6.**

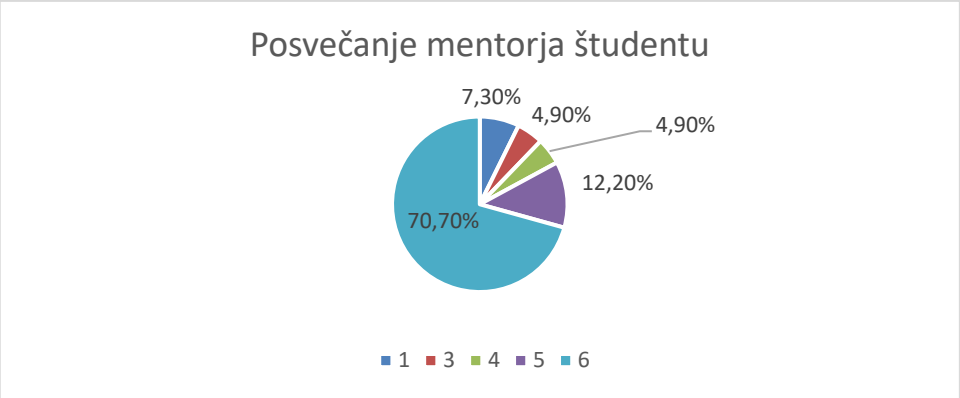
Graf: Predstavitev področij dela v podjetju



Študentom so v podjetjih dodeljeni mentorji, ki morajo za to imeti opravljeno pedagoško izobraževanje, saj le z ustreznim pedagoškim znanjem lahko študentu nudijo primerno izobraževanje.

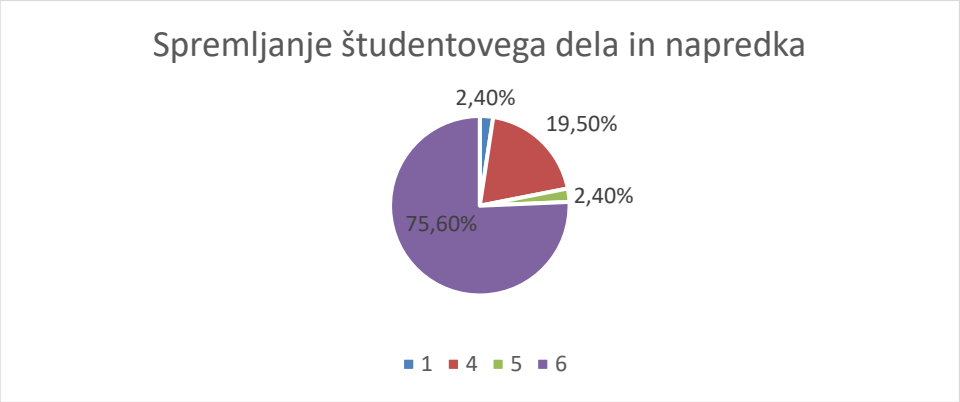
Tako je tudi nujno, da študentu najprej pripravijo **načrt izvajanja praktičnega izobraževanja**, ki jim mora biti tudi predstavljen. 75,6 odstotkov študentov je potrdilo z oceno 6, da jim je področje dela bilo predstavljeno, 14,6 odstotkov študentov je na to vprašanje odgovorilo z oceno 5, 7,3 odstotka z oceno 4, eden študent pa je odgovoril, da mu področja dela v delovni organizaciji niso bila predstavljena. **Povprečna ocena odgovorov je znašala 5,58**.

Graf: Posvečanje mentorja študentu



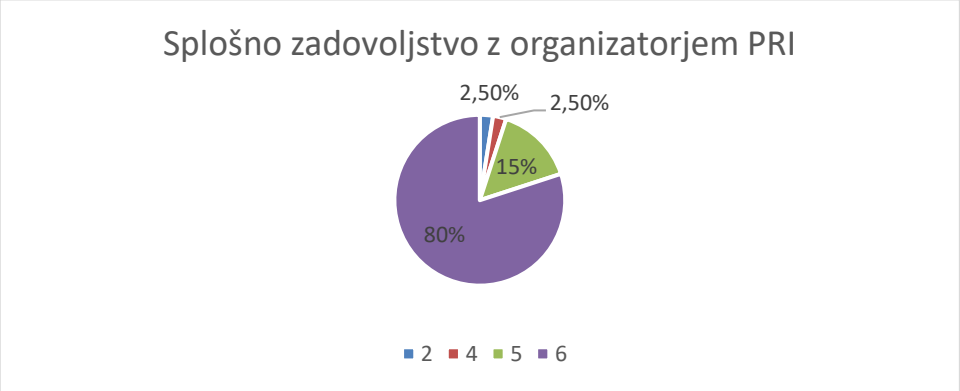
Mentor v podjetju se mora **posvečati študentu,** saj bo le na podlagi dobrega dela mentorja študent pridobil ustrezna praktična znanja. Da je temu tako, je ocenilo 70,7 odstotkov študentov, ki je odgovorilo z najvišjo oceno 6, 12,5 odstotkov meni, da je delo mentorjev primerno za oceno 5, oceni 4 in 3 je podalo po 4,9 odstotka vprašanih, medtem ko je 7,3 odstotka odgovorilo, da se mu mentor ni posvečal, s čimer šola in organizatorji praktičnega izobraževanja ne moremo biti zadovoljni. **Povprečna ocena posvečanja mentorja študentu je 5,17**.

Graf: Spremljanje študentovega dela in napredka



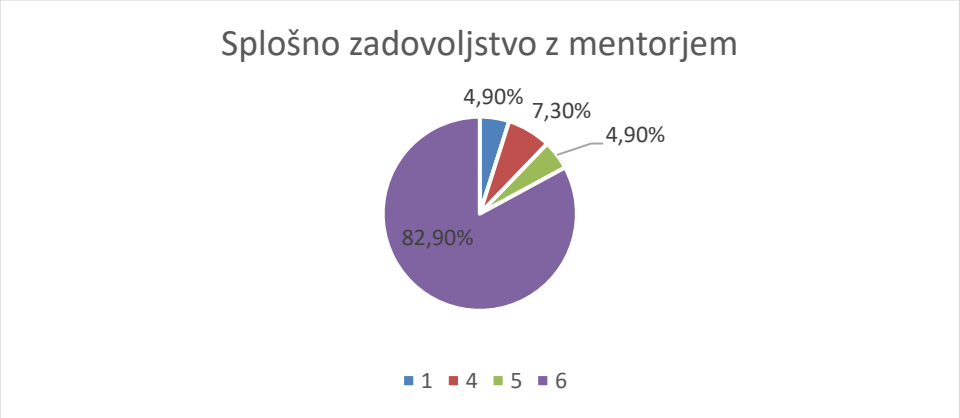
75,6 odstotkov študentov je podalo mentorjevemu spremljanju njihovega dela in napredka najvišjo oceno, po eden študent oceno 5 in najnižjo oceno, 19,5 % vprašanih pa oceno 4. Povprečna ocena mentorjevega spremljanja dela in napredka študenta znaša **5,46.**

Graf: Splošno zadovoljstvo z organizatorjem praktičnega izobraževanja



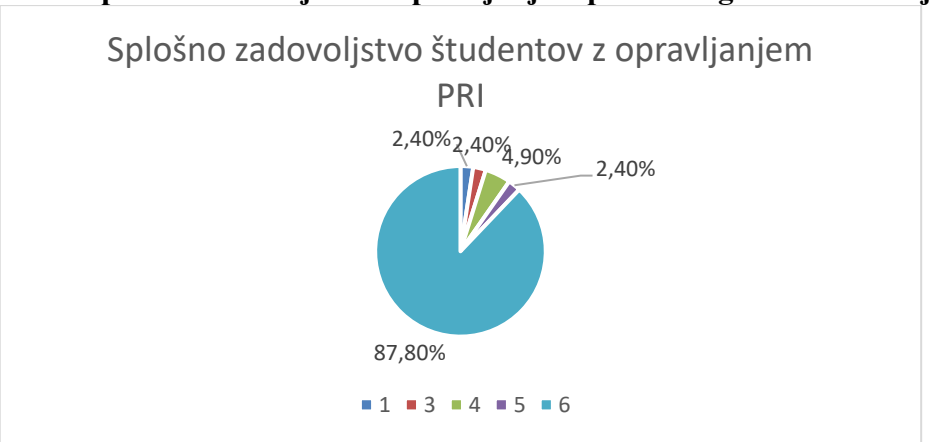
Organizator praktičnega izobraževanja je tista oseba na šoli, ki je ves čas, torej že pred odhodom v podjetje, med izvajanjem praktičnega izobraževanja in tudi ob zaključku na razpolago študentu. Kar 80 odstotkov študentov njihovo delo ocenjuje z oceno 6, 15 odstotkov z oceno 5 ter po eden študent z ocenama 4 oziroma 1. **Povprečna ocena znaša 5,70.**

Graf: Splošno zadovoljstvo z delom mentorja v podjetju



Z malenkost nižjo povprečno oceno kot pri zadovoljstvu z organizatorjem so študenti ocenili **zadovoljstvo z mentorjem v podjetju**. **Povprečna ocena je 5,56**. Kar 82,9 odstotkov študentov je delo mentorjev ocenilo z najvišjo oceno 6, oceno 5 je podalo 4,9, 7,3 odstotka s 4, eden študent pa je bil povsem nezadovoljen z mentorjem.

Graf: Splošno zadovoljstvo z opravljanjem praktičnega izobraževanja



Splošno zadovoljstvo s praktičnim izobraževanjem je zelo visoko, saj je **povprečna ocena anketirancev znašala 5,59**. Kar 87,86 odstotkov študentov je zadovoljstvo ocenilo z oceno 6, po eden študent je podal oceno 5, 3 oziroma 1, in 4,9 odstotka oceno 4.

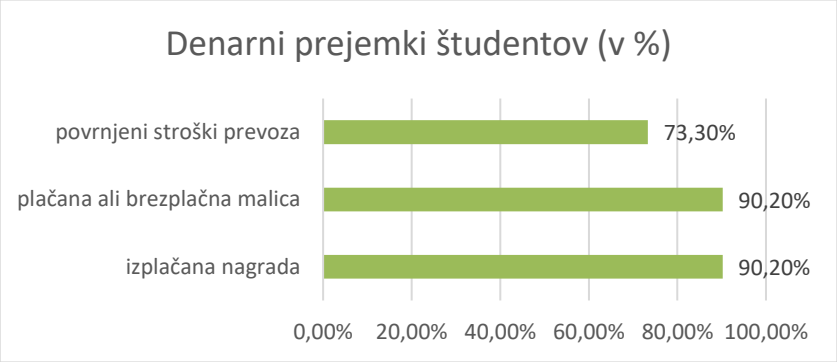
4.4.1 Primerjava rezultatov o zadovoljstvu študentov glede praktičnega izobraževanja za obdobje 2021 – 2024

Ocene študentov za celotno štiriletno obdobje so zelo visoke, saj je **splošno zadovoljstvo** glede praktičnega izobraževanja v vseh letih med 5,40 in 5,59 in se je v zadnjem letu primerjalno povišalo. Trend kaže stalnost zadovoljstva študentov in pomeni, da vsi deležniki - organizatorji praktičnega izobraževanja, mentorji v podjetjih in študenti z vso resnostjo izvajajo svoje obveznosti.

4.5 Denarni prejemki študentov

Študente smo povprašali tudi o denarnih prejemkih. Študent naj bi namreč za opravljanje prakse prejel denarno nagrado, v veliki meri pa delodajalci študentom povrnejo tudi stroške malice ali jim malico nudijo brezplačno in nekaterim študentom povrnejo tudi prevozne stroške.

Graf: Denarni prejemki študentov iz naslova praktičnega izobraževanja



Iz odgovorov je razvidno, da je velika večina, kar je 90,2 odstotkov študentov prejelo nagrado za opravljeno delo na praktičnem izobraževanju in prav enakemu deležu študentov študentom je bila nudena brezplačna malica ali so dobili povrnjene stroške malice, odvisno kako imajo podjetja malico organizirano. 73,2 odstotkov študentov so prejeli povrnjene stroške prevoza na delo.
Primerjava deležev denarnih prejemkov za zadnja leta kaže na stalnost dokaj visokih deležev izplačanih denarnih prejemkov v obliki nagrad ter nudenja brezplačne malice ali povračila stroškov malice.

5. ANKETIRANJE MENTORJEV PRAKTIČNEGA IZOBRAŽEVANJA

Tudi v študijskem letu 2023/2024 smo izvedli anketiranje mentorjev praktičnega izobraževanja, ki v podjetjih skrbijo za izvedbo izobraževanja kakor tudi za pogoje, da študenti pridobijo čim več znanj. Spletno anketo smo posredovali vsem mentorjem za vse programe izobraževanja. Anketni vprašalnik je rešilo 34 mentorjev (leto prej 24 mentorjev). Upoštevati moramo, da je ena oseba lahko mentor več študentom.

Anketni vprašalnik je vseboval 9 vprašanj, s katerimi so mentorji ocenjevali študente z ocenami od 1 do 6. Vprašanja so bila naslednja:

- teoretična usposobljenost študenta,
- upoštevanje mentorjevih navodil,
- natančnost pri izpolnjevanju delovnih nalog,
- točnost,
- prizadevnost,
- odnos do dela,
- odnos do zaposlenih,
- odnos do delovnih pripomočkov in materiala,

- splošno zadovoljstvo s študentom.

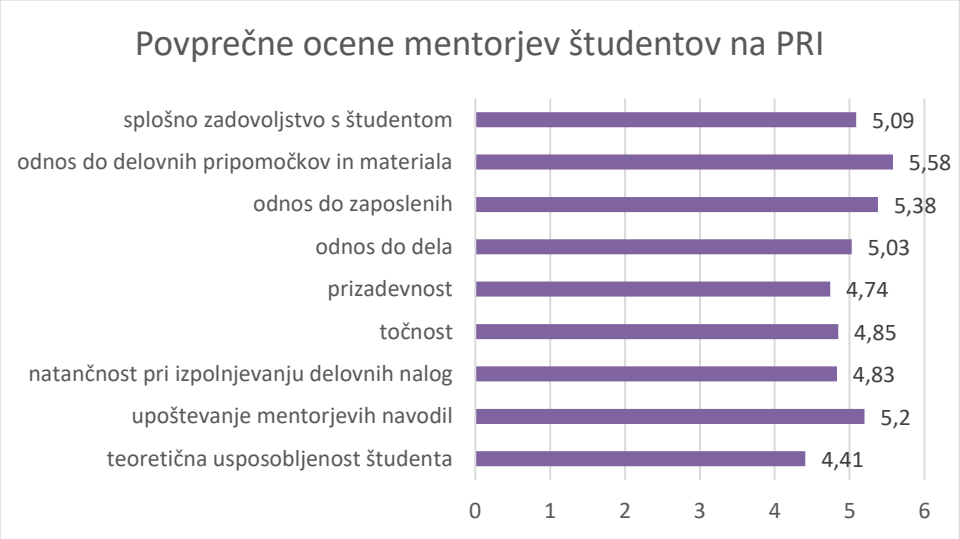
Dodali smo dve odprti vprašanji:

- predlogi mentorja in mnenja,
- podatek o podjetju (mentorje smo obvestili, da je anketa anonimna, da pa bomo veseli, če bodo navedli podatke o podjetju in mentorju).

Vprašani so bili mentorji študentov vseh izobraževalnih programov razen geotehnologije in rudarstva, največ (59 %) študentov informatike in najmanj (9 %) študentom mehatronike. Največ (72 %) študentov je opravljalo praktično izobraževanje za 1. letnik.

Iz spodnjega grafa je razvidno, da so mentorji najbolje ocenili odnos do delovnih pripomočkov in odnos do dela. Visoke ocene so tudi odraz visokega splošnega zadovoljstva s študenti. Zanimive so tudi posamezne ocene študentom, najslabšo oceno pa so podali teoretični usposobljenosti študenta, kar je neposredna odgovornost šole.
Predloge in mnenja je podalo 12 mentorjev, od teh je bila malo več kot polovica pohvalnih glede študentov, ostali pa določene pripombe zlasti glede odnosa, bontona in komunikacije. Neobvezne podatke o podjetju in mentorju pa je navedlo 21 mentorjev.

Graf: Povprečne ocene mentorjev študentom na praktičnem izobraževanju (PRI)



Povprečne ocene mentorjev so v študijskem letu 2023/24 primerjalno nižje od ocen v prejšnjem letu. Za šolo je še zlasti pomembna informacija o primerjalno nizki oceni za teoretično usposobljenost študentov, kar smo izpostavili na predstavitvi rezultatov anketiranja na letnem predavateljskem zboru.

6. Strokovni delavci in študenti

Kadre pridobivamo skladno z 92. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/03) in pravilnikom o izobrazbi predavateljev in drugih strokovnih delavcev za pridobitev naziva predavatelj višje strokovne šole s 33. členom Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04).

FTE delovna mesta (31.12.2023)

FTE delovna mesta	plača	pogodbeno	petinc	Skupna vsota
izredni študij	**4,055**	**2,069**	**0,698**	**6,822**
Laborant	0,581	0,038		0,619
Predavatelj	3,474	2,031	0,698	6,203
redni študij	**10,686**	**1,693**	**0,484**	**12,863**
Laborant	1,337			1,337
Predavatelj	9,273	1,693	0,484	11,451
(prazno)	0,076			0,076
Skupna vsota	**14,741**	**3,762**	**1,182**	**19,685**

Opomba: (1 polna obveza na 1 zaposlenega)

6.1 Spremljava zadovoljstva strokovnih delavcev

V študijskem letu 2023/2024 smo izvedli tudi anketiranje strokovnih delavcev Višje strokovne šole ŠCV. Vprašalnik je vseboval dva sklopa vprašanj:

- Organizacija dela in delovni pogoji. Ta sklop vprašanj je obsegal osem trditev, in sicer:
  - Prostori za predavanja, vaje in druge oblike dela so ustrezni.
  - Oprema in tehnični pripomočki v predavalnicah so ustrezni.
  - Ure predavanj in vaj so bile ustrezno razporejene.
  - Prostor za pripravo na delo in izvajanje individualnih razgovorov je ustrezen.
  - Organizacija in razpored pouka za redne študente sta bila ustrezna.
  - Organizacija in razpored pouka za izredne študente sta bila ustrezna.
  - Potrebne informacije za delo dobim pravočasno.
  - Načini informiranja na šoli so ustrezni.

- Sodelovanje, medsebojni odnosi in informiranje. Ta sklop je vseboval 9 trditev:
  - Med strokovnimi delavci vladajo dobri medsebojni odnosi.
  - Na šoli je sproščeno vzdušje.
  - V okviru strokovnega aktiva dobro sodelujemo.
  - Imam možnost vključevanja v različne projekte.
  - Sodelovanje s tehničnim osebjem je dobro.
  - Sodelovanje z referatom je dobro.
  - Sodelovanje z vodstvom šole je dobro.
  - V kolektivu se dobro počutim.
  - Redno dobivam povratne informacije o uspešnosti pri delu in rezultatih, ki jih dosegam.

Pri tem so anketiranci imeli ponujenih pet možnih odgovorov:

- popolnoma se strinjam,
- pretežno se strinjam,
- delno se strinjam,
- se ne strinjam,
- sploh se ne strinjam.

Na anketni vprašalnik je odgovorilo le 23 strokovnih delavcev, s čimer ne moremo biti zadovoljni.
Analiza odgovorov glede organizacije dela in delovnih pogojev je pokazala naslednje:

- Prostori za predavanja, vaje in druge oblike dela so bili ustrezni:

60,9 odstotkov se popolnoma strinjajo, da so prostori za delo ustrezni, 30,4 odstotkov vprašanih se s tem pretežno strinja in dva vprašana se s ponujenim odgovorom delno strinjata.

- Oprema in tehnični pripomočki v predavalnicah so ustrezni:

47,8 odstotkov vprašanih se popolnoma strinja, da so ustrezni, 30,4 odstotkov se pretežno strinjajo, 17,4 % se delno strinja in eden vprašani se ne strinja.

- Ure predavanj in vaj so bile ustrezno razporejene:

Po 45,5 odstotkov anketiranih se popolnoma strinja oziroma se pretežno strinja, 9,1 odstotek pa se delno strinja.

- Prostor za pripravo na delo in izvajanje individualnih razgovorov je ustrezen:

56,5 odstotkov vprašanih se popolnoma strinja, 26,1 % se pretežno strinja, 13 % se delno strinja in eden anketirani se s trditvijo ne strinja.

- Organizacija in razpored pouka za redne študente sta bila ustrezna:

65,2 odstotka anketiranih se s trditvijo popolnoma strinja, 20,5 % se pretežno strinja, ter po eden sodelavec se delno strinja oziroma se ne strinja.

- Organizacija in razpored pouka za izredne študente sta bila ustrezna:

66,7 odstotkov anketiranih se s trditvijo popolnoma strinja ter po 17,4 % vprašanih se pretežno oziroma delno strinja.

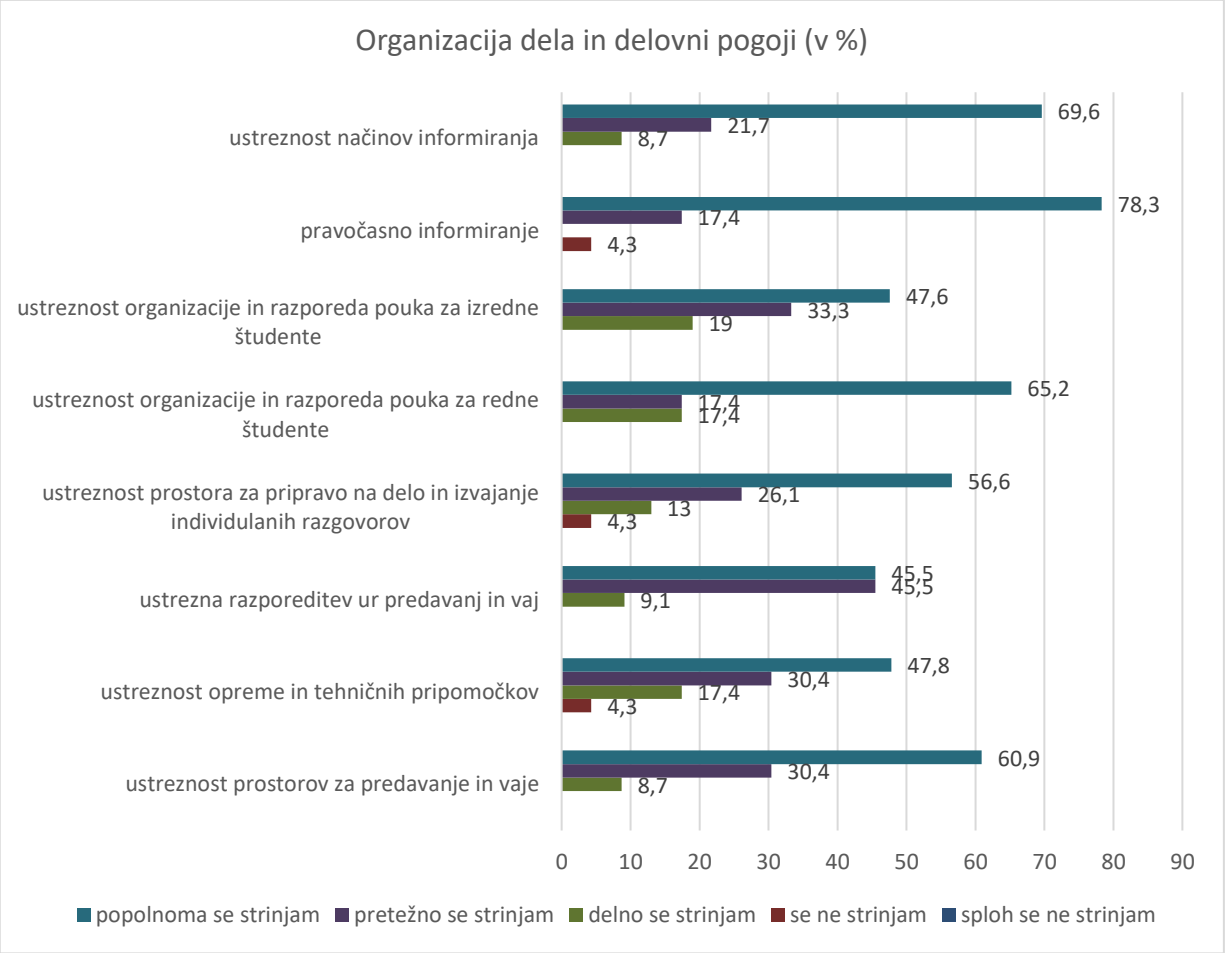
- Potrebne informacije za delo dobim pravočasno:

78,3 odstotkov predavateljev se s trditvijo popolnoma strinja, 17,4 % se pretežno strinja in eden vprašani se ne strinja.

- Načini informiranja na šoli so ustrezni:

69,6 % odstotkov sodelavcev se s trditvijo popolnoma strinja, 21,7 % se pretežno strinja in 8,7 % vprašanih se delno strinja.

Organizacija dela in delovni pogoji



Iz odgovorov ugotavljamo, da se večina anketirancev strinja, da so organizacija dela in delovni pogoji ustrezni. Anketiranci so v večini zadovoljni z organizacijo in s pogoji dela na VSŠ.

Naslednji sklop vprašanj, ki je obsegal 9 trditev, se je nanašal na področje sodelovanja, medsebojne odnose in na informiranje. Analiza je pokazala naslednje:

- Med strokovnimi delavci vladajo dobri medsebojni odnosi:

73,9 odstotkov vprašanih se popolnoma strinja, 21,7 % se pretežno strinja, 4,3 % pa se delno strinja.

- Na šoli je sproščeno vzdušje:

Kar 82,6 odstotkov vprašanih se popolnoma strinja, 17,4 % pa se pretežno strinja.

- V okviru strokovnega aktiva dobro sodelujemo:

69,6 odstotkov vprašanih se popolnoma strinja, 21,7 % se pretežno strinja in 8,7 % se delno strinja.

- Imam možnost vključevanja v različne projekte:

63,3 odstotkov vprašanih se popolnoma strinja, 27,3 % se pretežno strinja in 9,1 % se delno strinja.

- Sodelovanje s tehničnim osebjem je dobro:

77,3 odstotkov sodelavcev se popolnoma strinja, 9,1 % se pretežno strinja in 13,6 odstotkov se delno strinja.

- Sodelovanje z referatom je dobro:

Kar 91,3 odstotka sodelavcev se s trditvijo popolnoma strinja, po 4,3 % pa se pretežno oziroma delno strinjajo.

- Sodelovanje z vodstvom šole je dobro:

82,6 odstotka sodelavcev se popolnoma strinja, po 4,3 % se pretežno strinja oziroma se ne strinja ter 8,7 % vprašanih se delno strinja.

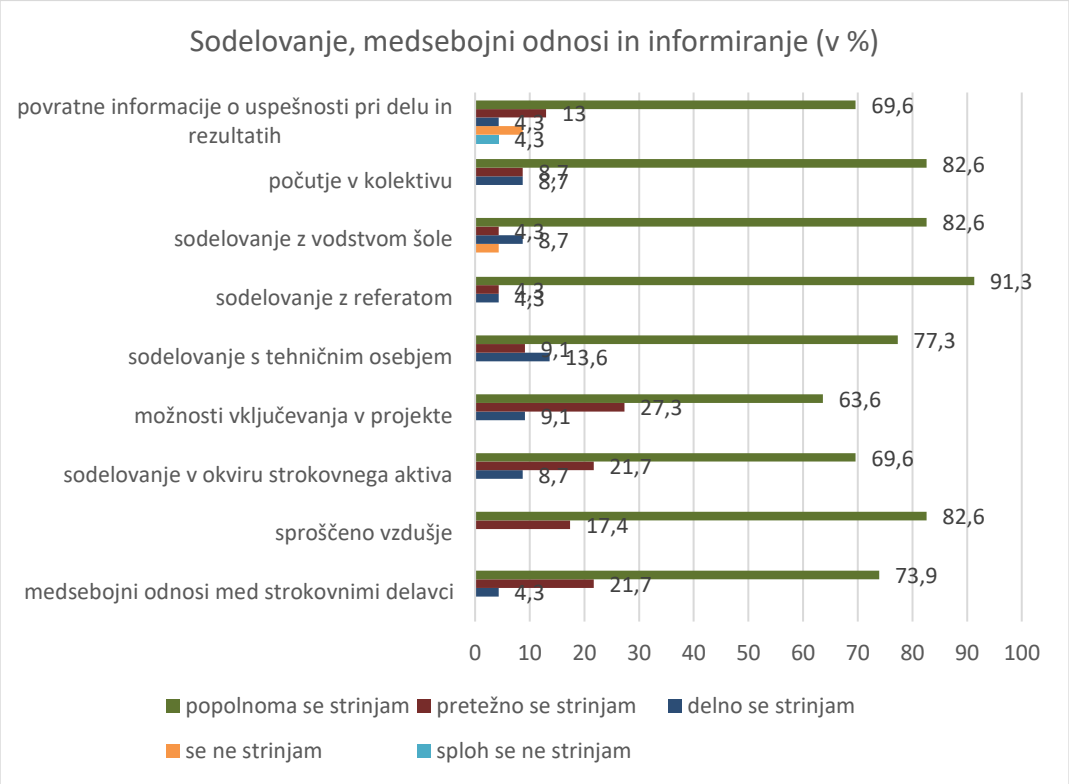
- V kolektivu se dobro počutim:

82,6 odstotkov sodelavcev se popolnoma strinja ter po 8,7 odstotkov se pretežno oziroma delno strinja.

- Redno dobivam povratne informacije o uspešnosti pri delu in rezultatih, ki jih dosegam:

69,9 odstotkov sodelavcev se popolnoma strinja, 13 % se jih pretežno strinja, po 4,3 % se delno strinja oziroma se sploh ne strinja ter 8,7 % se s trditvijo ne strinja.

Sodelovanje, medsebojni odnosi in informiranje



Tudi pri tem sklopu vprašanj ugotavljamo, da se največji delež sodelavcev s trditvami popolnoma strinja, kar pomeni, da so zaposleni zadovoljni s sodelovanjem med zaposlenimi, z odnosi in informiranjem na VSŠ. Najvišjo stopnjo zadovoljstva opažamo pri sodelovanju med referatom, medtem ko so potrebne določene izboljšave pri povratnih informacijah o doseženi uspešnosti in rezultatih dela zaposlenih. Pet vprašanih je podalo dodatne komentarje in 4 odražajo zadovoljstvo s sodelovanjem z VSŠ, eden pa je podal konstruktivne predloge zlasti glede določenih tehničnih pripomočkov.

6.2 Sodelovanje šole z okoljem

Dejavnosti, povezane z okoljem, potekajo skozi celotno študijsko leto.
Razdelimo jih na:

- sodelovanje pri pripravi in izvedbi praktičnega izobraževanja rednih in izrednih študentov v podjetjih;
- sodelovanje z Zavodom za zaposlovanje, Gospodarsko in Obrtno zbornico, Visoko šola za energetiko, Visoko šolo za varstvo okolja, Višjo strokovno šolo Novo mesto, SPTŠ Murska Sobota;
- umeščanje Višje šole v SAŠA regijo (povečanje prepoznavnosti, funkcionalno izobraževanje);
- partnerstva s podjetji, oddajanje prostorov VSŠ.

VSŠ v Savinjski (SAŠA) regiji dobro sodeluje s podjetji, z Zavodom za zaposlovanje, Mestno občino Velenje, Centrom za razvoj terciarnega izobraževanja in drugimi šolami. VSŠ se aktivno vključuje v razvoj javno veljavnih izobraževalnih programov, usposabljanj za vseživljenjsko učenje in usposabljanje brezposelnih oseb.

Zgledno sodelovanje z okoljem se odraža tudi v **vrhunskih rezultatih študentov na tekmovanjih**. **Študent programa Informatika Urban Krepel** je **zmagal** v kategoriji programiranje **na državnem tekmovanju SloveniaSkills**, ki je potekalo septembra 2024 v Celju in bo prihodnje leto v svoji kategoriji zastopal Slovenijo na evropskem tekmovanju EuroSkills, ki bo potekalo na Danskem.
Študenti gostinstva in turizma Martina Pušnik, Rok Biškop, Daniel Panić in Ian Žvipelj so na na 21. mednarodnem festivalu Več znanja za več turizma, ki je potekal v organizaciji turistične zveze Slovenije januarja 2024 v Ljubljani, s turističnim produktom »Šaleške sladke zgodbe« **osvojili 1. mesto in posebni zlati priznanji za najboljšo predstavitev na tržnici in promocijski spot**. K izjemnemu uspehu so prispevale določene organizacije in posamezniki (Muzej premogovništva Slovenije, Muzej Velenje - Muzej usnjarstva na Slovenskem, Turistična zveza Velenje, Zavod za turizem Šaleške doline …), kar je odraz tesnega **sodelovanja šole z okoljem**. Z zmagovalnim produktom so bili navedeni študenti nagrajeni tudi s **posebnim priznanjem »Mladi upi turizma«** na slavnostni prireditvi »Moja dežela«, ki je potekala 18. novembra 2024 v Laškem. Študenta Martina Pušnik in Ian Žvipelj sta predstavljala zmagovalni turistični produkt na nacionalni TV in radijski postaji ter na različnih radijskih postajah. Martina Pušnik je bila tudi udeleženka več mednarodnih tekmovanj v mešanju koktajlov in TV oddaje MasterChef Slovenia.

Na osnovi uspešnega sodelovanja s podjetji ima šola podpisane dogovore o zagotavljanju mest za izvajanje praktičnega izobraževanja. Dogovorjeno je tudi:

- sodelovanje za usposabljanje mentorjev, učiteljev in predavateljev,
- sodelovanje pri razvoju prilagodljivih izbirnih programov z možnostjo prilagajanja trenutnim potrebam trga dela,
- spodbujanju usposabljanja zaposlenih v podjetjih,
- sodelovanje v razvojnih projektih MIC-a (sofinanciranje R. Slovenije oz. Evropske unije),
- usposabljanje kadrov (uporaba novih informacijskih tehnologij),
- izmenjava mnenj, znanj in izkušenj …

V študijskem letu 2023/2024 je praktično izobraževanje v podjetjih opravljajo 112 rednih in 2 izredna študenta (1 manj kot leto prej).

Tabela: Analiza praktičnega izobraževanja

Program	Letnik	Redni	Izredni	Skupaj
Elektrotehnika	Prvi	21	0	21
	Drugi	22	0	22
Geotehnologija in rudarstvo	Prvi	0	0	0
	Drugi	0	0	0
Gostinstvo in turizem	Prvi	5	0	5
	Drugi	6	1	7
Informatika	Prvi	23	1	24
	Drugi	20	0	20
Mehatronika	Prvi	9	0	9
	Drugi	6	0	6
	Skupaj	**112**	2	**114**

6.3 Vključevanje študentov

Študenti so vključeni v strateški svet, svet zavoda in komisijo za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. VSŠ obvešča študente preko spletnih obvestil, elektronske pošte in družbenih omrežij (Facebook, Instagram). Študenti se neformalno družijo tudi v popoldanskem času pri športni vadbi odbojke in malega nogometa v telovadnih prostorih ŠC Velenje.

7. SWOT ANALIZA

Prednosti	**Slabosti**
Dolgoletna tradicija izvajanja višješolskih strokovnih programov. Predavatelji z bogatimi strokovnimi izkušnjami iz gospodarstva. Dobro opremljeni laboratoriji, razvojno okolje (MIC) in uspešno sodelovanje z lokalnim okoljem. Visoko zadovoljstvo diplomantov in dobra zaposljivost študentov po zaključku študija. Redno posodabljanje učnih vsebin in prenova študijskih programov (Elektrotehnika). Dobro sodelovanje predavateljev in študentov. Pozitivna organizacijska klima.	Nižji vpis v posamezne programe. Pomanjkljivo spremljanje nadaljnjih kariernih poti diplomantov. Slabša vključenost študentov v knjižnične storitve in omejena založenost knjižnice s strokovno literaturo. Prostorska omejenost referata za študijske zadeve. Neenakomerna obremenitev predavateljev pri mentorstvu diplomskih nalog. Mobilnost zaposlenih in študentov še ni dovolj sistematično vključena v razvojne cilje šole. Odlašanje študentov z zaključkom študija.
Priložnosti	**Nevarnosti**
Raziskovalno in razvojno delo na MIC-u. Povezovanje in sodelovanje z ostalimi šolami. Sodelovanje študentov na državnih in mednarodnih tekmovanjih in projektih. Izobraževanja mehkih veščin za zaposlene. Pospešiti mobilnost študentov v tujino. Uvedba dneva odprtih vrat in sodelovanje diplomantov šole pri promocijskih aktivnostih. Izboljšati prostorske pogoje dela v referatu. Prenova osrednje avle kot prostora srečevanja in druženja študentov. Posodobitev študijskega programa Geotehnologija in rudarstvo. Povečati število podjetij z verificiranimi delovnimi mesti za izvajanje praktičnega izobraževanja. Izpostaviti pomembne dosežke in priznanja deležnikov.	Demografski izzivi in povečana konkurenca med višješolskimi ter visokošolskimi programi. Nestabilni pogoji financiranja višjih strokovnih šol. Možne zakonodajne spremembe na področju visokega in višjega strokovnega izobraževanja. Težave pri zagotavljanju ustreznega strokovnega kadra zaradi pogojev imenovanja predavateljev. Finančne omejitve pri nadaljnjem razvoju šole.

7.1 Akcijski načrt - predvideni ukrepi za izboljšanje

Predlog akcijskega načrta združuje strateške usmeritve šole, ugotovitve samoevalvacijskih poročil in priporočila iz poročila o zunanji evalvaciji šole.
V spodnji tabeli navajamo ključne ukrepe, glavne cilje, izvajalce in časovne termine.

Ukrep	Cilj	Izvajalec	Časovni okvir
Širitev programov na nove lokacije (Elektrotehnika, Mehatronika)	Zvišati dostopnost študija	Vodstvo šole, strokovni aktivi	2024-2026
Pridobivanje študentov iz zahodnega Balkana	Povečanje vpisa	Vodstvo šole	stalno
Razvoj multidisciplinarnih modulov	Odziv na potrebe trga dela	Strokovni aktivi	2024-
Ohranjanje osebnega pristopa in dela v majhnih skupinah	Zagotovitev kakovostnega izobraževanja	Vodstvo šole, predavatelji	stalno
Spremljanje karierne poti diplomantov	Okrepitev sodelovanja z diplomanti in večja zaposljivost diplomantov	Center za razvoj terciarnega izobraževanja (CRTI)	
Poglobljeno sodelovanje z delodajalci	Večja prepoznavnost šole in poglobljeno sodelovanje šole z okoljem	CRTI, organizatorji PRI	stalno
Spodbujanje mednarodne mobilnosti študentov in osebja preko programa Erasmus+ mobilnosti	Povečanje mednarodnih kompetenc študentov in strokovno spopolnjevanje osebja	Erasmus+ koordinator	2024-
Posodobitev študijskih vsebin in prenova programa Geotehnologija in rudarstvo	Večja privlačnost študijskega programa in večje zaposlitvene možnosti diplomantov	Vodstvo šole Strokovni aktivi	2024-
prenova osrednje avle kot prostora srečevanja in druženja študentov,	Večja privlačnost in uporabnost šolskega prostora	Posamezni zaposleni	2024-2025

Ostali ukrepi za stalne izboljšave zajemajo:

- motiviranje in spodbujanje študentov za sprotno opravljanje študijskih obveznosti za zmanjšanje trajanja študija,
- krepitev aktivnosti za izboljšanje prehodnosti študentov (tutorstvo …),
- povečanje razpršenosti mentorstva diplomskih nalog,
- spodbujanje študentov pri opravljanju diplomskih nalog,
- spodbujanje strokovnega usposabljanja zaposlenih,
- večja promocija mednarodnih mobilnosti in vidnih dosežkov šole,
- nadaljnje posodabljanje laboratorijev in specializiranih učilnic,
- nadaljnji razvoj sodelovanja s podjetji pri praktičnem izobraževanju in diplomskih projektih ter širitev mreže učnih mest,
- posodobitev anket za študente, mentorje PRI in zaposlene,
- izboljšanje prostorskih pogojev dela v referatu za študijske zadeve.
- bolj aktivno spremljanje karierne poti diplomantov,
- vključevanje vidnih dosežkov šole v strateške dokumente,
- Nadaljnje posodabljanje študijskih programov v sodelovanju z gospodarstvom
- študente bolje pripraviti na delo v podjetjih med praktičnim izobraževanjem,
- izboljšanje prostorskih pogojev v referatu,
- spodbujanje uporabe knjižnice,
- posodabljanje opremljenosti šole.